Realiza el Pago de Colegios desde

Ganalów





PASO 1:

Introduce tu **Código persona** y presiona **Siguiente.**



PASO 2:

Luego, ingresa tu clave de acceso y presiona **Ingresar.**

<	Clave de acceso	
Clave de acces	nido(a) de nuevo!	0
Si no	¿Olvidaste tu clave? no reconoces la imagen de seguric o ingreses tu clave de acceso.	iad
	Ingresar	
q w e	ertyu i	o p
as c	d f g h j k x c v b n	I ñ m ⊗
123	espacio	intro Q



PASO 3:

Presiona el apartado Pago de Servicios.

PASO 4:

Selecciona **Instituciones Educativas,** para afiliar la institución que deseas pagar.

IIGO LTE 9:4	1 🗢 89% 🗔
< Pago de	servicios
Afiliar servicio	Realizar pago
Q Buscar nombre de	e la institución
P	P
Servicios Básicos	Instituciones Educativas
Pago de agua, luz, internet, gas, etc.	Universidades,
\odot	2
Impuestos Municipales	Servicios de Terceros
RUAT de inmuebles y vehículos	Comparsas, Hoteles Condominios, etc.



PASO 5:

Selecciona la opción **Colegios.**

PASO 6:

Selecciona **Santa Cruz.**

	TIGO LTE	9:41	중 89% □
	<	Afiliar servicio	
	Colegios Selecciona	una opción	
	LA PAZ		>
	СОСНАВ	AMBA	>
SAN	NTA CRU	Z	>
	TARIJA		>
L	ORURO		>
L			
L			
L			



PASO 7:

Selecciona el **Colegio.**

PASO 8:

Ingresa el identificador de **Código y apellido,** se validará el nombre completo para luego **agregar** el servicio.

11:31	🗢 5
< Registrar servicio	
COLEGIO Selecciona una opción	
Codigo	
Ingrese el Codigo de Afiliacion	
Apellido Paterno	
Ingrese el Apellido Paterno	
Borrar	uscar

3:33			al 🔶	14
K	Registra	ar servici	•	
COLEG	IO na una opciór	1		
Código				
	Afiliación	o de Servici	io	
	Con	firmar		
B	orrar		Agregar	

PASO 9:

Afiliarás con éxito la institución educativa.

PASO 10:

Realiza el pago, **seleccionando los datos.**

4:11 K Realizar pago	≎ 1
Afiliar servicio Realizar pago	
Cuenta a Debitar	
Selecciona una Cuenta	>
Compañía	
Selecciona una Compañía	>
Servicio Afiliado	
Selecciona un Servicio Afiliado	>
Tipo de Pago	
Seleccionar	>
Deuda a Pagar	
Selecciona una Deuda	>
Borrar Continuar	



PASO 11:

Selecciona **la deuda a pagar.**

PASO 12:

Revisa los datos y presiona **Pagar.**





PASO 13:

Finalmente, se generará el **comprobante** que podrás compartir.

Recuerda que recibes tu factura en el mail registrado al momento de realizar tu pago.







Esta entidad es supervisada por ASFI