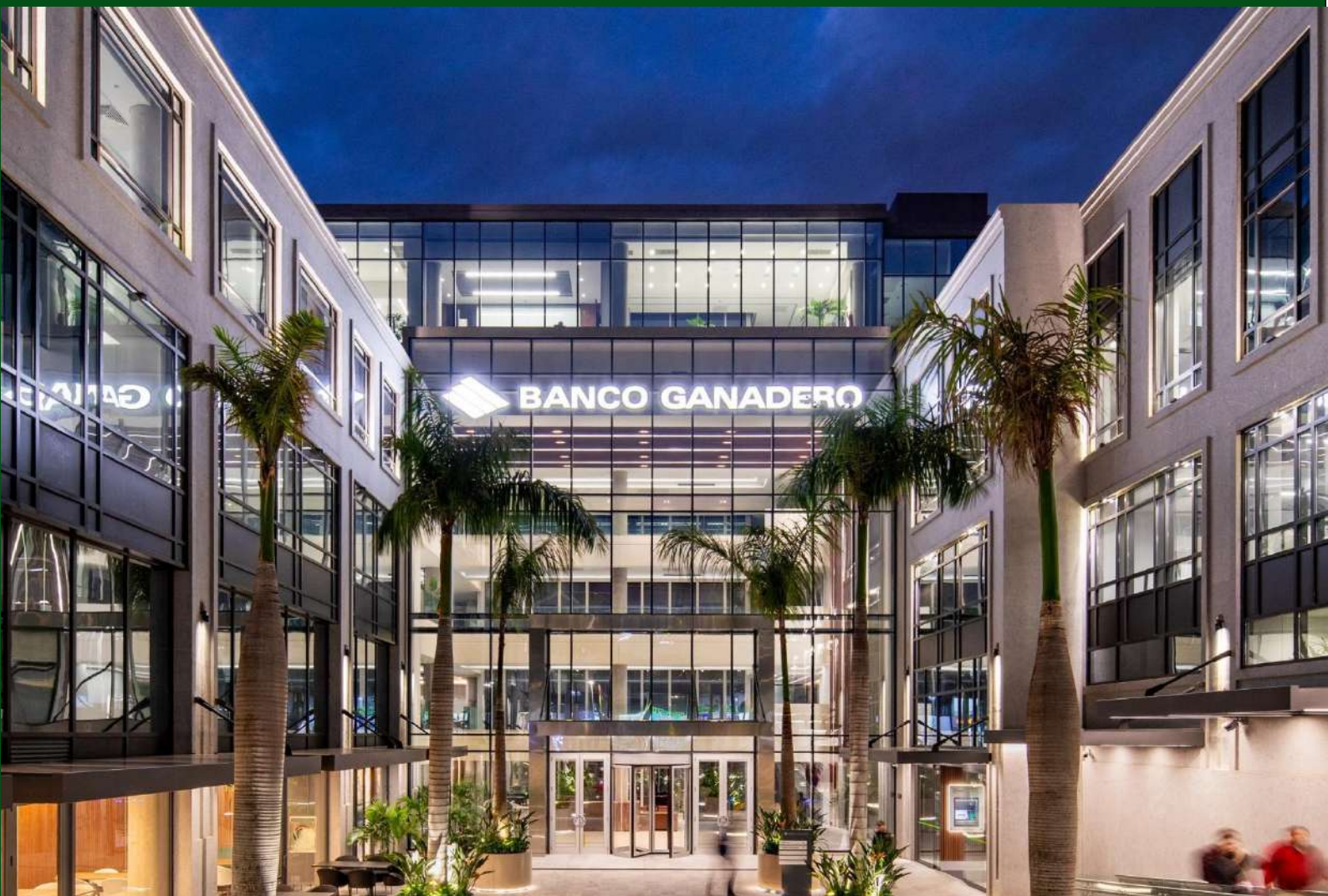




Informe de RSE y Sostenibilidad 2025

1



**CARTA DE
NUESTRO MÁXIMO
REPRESENTANTE
DE LA EMPRESA**

5



**NUESTRA
GESTIÓN
ECONÓMICA**

2



**SOBRE NUESTRO
REPORTE**

6



**NUESTRA
GESTIÓN
AMBIENTAL**

3



**¿QUIÉNES
SOMOS?**

7



**NUESTRA
GESTIÓN SOCIAL**

4



**NUESTRO
ENFOQUE EN
SOSTENIBILIDAD**

8



**ÍNDICE DE
CONTENIDOS GRI**



1

**CARTA DE NUESTRO MÁXIMO
REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA**

CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

(Contenido 2-22)

Contenido 2-22: Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible

Estimados accionistas:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para presentarles el Informe de Responsabilidad Social Empresarial y Sostenibilidad correspondiente al ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2025, en el que Banco Ganadero comunica los resultados de su gestión económica, social y ambiental.

En el ámbito internacional, el año continuó marcado por un contexto de incertidumbre geopolítica, con los conflictos en Medio Oriente y la prolongación de la guerra entre Rusia y Ucrania. Asimismo, el escenario político en Estados Unidos introduce nuevos desafíos y oportunidades que podrían impactar indirectamente en economías como la boliviana.

A nivel local, la economía boliviana enfrentó un entorno desafiante caracterizado por presiones inflacionarias y restricciones en el acceso a moneda extranjera, manteniéndose el tipo de cambio oficial estable. Este contexto incidió en el comportamiento del sistema financiero y en la dinámica de los distintos sectores productivos.

En el sistema bancario, se observó una evolución moderada de la cartera de créditos y de los depósitos del público, reflejando tanto las condiciones macroeconómicas como las decisiones de los agentes económicos en un entorno de cautela.

En este contexto, uno de los principales hitos del Banco fue el sólido desempeño financiero registrado durante la gestión 2025, manteniendo niveles favorables de rentabilidad, liquidez y solvencia, en línea con una gestión prudente y sostenible del negocio.

Continuamos avanzando en la transformación digital de nuestras operaciones, fortaleciendo la eficiencia de los procesos internos y mejorando la experiencia de nuestros clientes. Asimismo, el Banco ha seguido ampliando su base de clientes activos y explorando nuevas alternativas de valor, incluyendo la evaluación de soluciones innovadoras que respondan a las necesidades del entorno, particularmente en un contexto de limitaciones de liquidez en moneda extranjera.

Durante la gestión, se registró una dinámica activa de la cartera de créditos, especialmente en el sector privado, acompañada de una adecuada calidad de cartera. De igual manera, se fortalecieron los indicadores de satisfacción de clientes, medidos a través de herramientas como el Net Promoter Score (NPS), reflejando una mejora en la percepción del servicio.

El entorno económico plantea importantes desafíos hacia adelante. La consolidación de la estabilidad macroeconómica, el control de la inflación y la normalización del mercado cambiario serán factores clave para el desarrollo sostenible del país y del sistema financiero.

En este marco, reafirmamos nuestro compromiso de generar valor de manera responsable y sostenible, promoviendo iniciativas orientadas al cuidado del medio ambiente, el apoyo a la educación y la salud y seguridad laboral, así como el cumplimiento estricto de la normativa vigente.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Asimismo, destacamos con orgullo los avances en materia de cultura organizacional y reputación corporativa, reflejados en la mejora continua de nuestros indicadores internos y en el reconocimiento en rankings como Merco y Great Place to Work, donde el Banco se mantiene entre las mejores empresas para trabajar en Bolivia.

Por otro lado, continuamos impulsando, junto con la Asociación de Bancos Privados de Bolivia (ASOBAN), la plataforma educativa DESCUBRE, orientada a fortalecer las capacidades financieras de la población, promoviendo el uso responsable y seguro de los servicios financieros.

Finalmente, deseo expresar, en nombre del Directorio del Banco Ganadero, nuestro más sincero agradecimiento a nuestros colaboradores por su compromiso y dedicación, así como a nuestros clientes y accionistas por la confianza depositada en nuestra institución.

Los invito a explorar este informe y a acompañarnos en nuestro camino hacia un desarrollo cada vez más sostenible. Sus comentarios y sugerencias son fundamentales para nuestra mejora continua.

J. Ronald Gutiérrez López

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



2

SOBRE NUESTRO REPORTE

SOBRE NUESTRO REPORTE

(Contenido 2-2, Contenido 2-3, Contenido 2-4)

En este 2025, nos propusimos comunicar las acciones más significativas y los desafíos que enfrentamos para dar continuidad al negocio ante el contexto de la falta de dólares en nuestro país, que impactó no solo en nuestro negocio, sino que golpeó muchos otros.

Contenido 2-2: Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad

En este informe se incluye al Banco Ganadero S.A. (nombre legal), que para efectos de este reporte se utilizará la denominación "Banco Ganadero", como nombre comercial, cuya propiedad está mayormente a favor de la Sociedad Controladora Ganadero S.A. con el 78.84%, y el resto está distribuido entre otros accionistas personas naturales y jurídicas.

Asimismo, el Banco Ganadero S.A., forma parte del Grupo Financiero Ganadero junto con la Sociedad Administradora de Fondos de Inversión S.A. (GanaSafi S.A.), la sociedad GanaValores Agencia de Bolsa S.A. y la Sociedad Controladora Ganadero S.A., controladas todas por ésta última.

Los estados financieros del Banco Ganadero S.A. son elaborados y auditados a nivel individual; sin embargo, la entidad forma parte del Grupo Financiero Ganadero, que incluye a la Sociedad Controladora Ganadero S.A., GanaValores Agencia de Bolsa S.A. y GanaSafi S.A. En este contexto, el presente reporte de sostenibilidad abarca exclusivamente las operaciones del Banco Ganadero S.A., por lo que no incorpora la gestión ni los impactos económicos, sociales y ambientales de las demás empresas del grupo.

Estas diferencias en el alcance se deben al enfoque del reporte, centrado en el Banco, donde se concentran los principales impactos de sostenibilidad, así como a criterios de gestión operativa y disponibilidad de información.

Banco Ganadero S.A. forma parte de la Sociedad Controladora, que tiene como objeto social exclusivo la dirección, administración, control y representación del Grupo Financiero Ganadero, actualmente compuesto también por GanaValores Agencia de Bolsa S.A. y Ganadero Sociedad Administradora de Fondos de Inversión S.A., pudiendo extender el objeto social a las personas jurídicas que, debidamente autorizadas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), más adelante integren el Grupo.



ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

La Ley N°393 de Servicios Financieros establece que los grupos financieros deben estar organizados bajo la dirección y control común de una Sociedad Controladora autorizada por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI).

Cumpliendo con lo establecido en la normativa vigente, se conforma la Sociedad Controladora Ganadero S.A., constituida en la ciudad de Santa Cruz de la Sierra, Estado Plurinacional de Bolivia. La Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI) mediante Resolución ASFI/879/2018 otorga la Licencia de Funcionamiento ASFI/010/2018, a la Sociedad Controladora Ganadero S.A. como Sociedad Controladora del Grupo Financiero Ganadero, para que inicie actividades a partir del 2 de julio de 2018.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

Contenido 2-3: Periodo objeto del informe, frecuencia y punto de contacto

Este informe sigue la periodicidad anual, reportando información desde el **1 de enero** al **31 diciembre de 2025**. Las Memorias financieras siguen también una periodicidad anual.

Estamos comprometidos con el diálogo con nuestros grupos de interés, por ello invitamos a contactarse con nosotros para dejar comentarios, sugerencias y observaciones sobre este documento.

Contacto: Maria Reneé Hurtado Vaca

Email: responsabilidad.social@bq.com.bo

Telf.: (591 3) 317 3000

Dirección: Calle Bolívar N° 99

www.bq.com.bo

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

Contenido 2-4: Actualización de la información

En el presente Informe de RSE y Sostenibilidad y en contexto de nuestra Planificación Estratégica 2025 definimos la materialidad con efecto en la lista de temas materiales GRI 3-2 y consiguiente desempeño de gestión.

Este es el cuarto informe que realizamos referenciando los estándares GRI. La información contenida ha sido recopilada y revisada internamente por los responsables de cada área temática, para luego ser validada e integrada por el equipo de Responsabilidad Social Empresarial con la guía y asistencia técnica del Programa de Negocios y Finanzas Sostenibles 2026 de ICR Systems & Management SRL.

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



3

¿QUIÉNES SOMOS?

¿QUIENES SOMOS?

(Contenido 2-1, Contenido 2-6)

Contenido 2-1: Detalles organizacionales

Mediante Resolución de la Superintendencia de Bancos y Entidades Financieras de Bolivia N° 074/94 del 31 de marzo de 1994, se autorizó el funcionamiento del Banco Ganadero S.A. a partir del 4 de abril de 1994 y mediante la Resolución SB/025/94 del 31 de marzo de 1994, se otorgó el certificado de funcionamiento para efectuar las operaciones financieras permitidas por Ley.

En cumplimiento a lo dispuesto por el Reglamento de Banca Múltiple emitido por la Autoridad de Supervisión del Sistema de Financiero (ASFI) según Resolución ASFI N° 035/2014 de fecha 21 de enero de 2014, modificada por la Resolución ASFI N° 053/2014 de fecha 30 de enero de 2014, y los Artículos 230 y 231 de la Ley de Servicios Financieros, la Junta General Extraordinaria de Accionistas de fecha 25 de febrero de 2014, aprueba que el Banco desarrolle sus operaciones bajo el concepto de Banco Múltiple. Para estos propósitos el Banco presentó ante ASFI todos los requisitos aplicables para el funcionamiento como Banco Múltiple y procedió con la adecuación y modificación de sus estatutos.

El Banco tiene su oficina central en Santa Cruz y cuenta con oficinas y agencias urbanas y rurales en los nueve Departamentos del país contando con *cobertura al 100% en territorio nacional*.

Objetivo social

El objetivo social del Banco consiste en apoyar al desarrollo de las actividades productivas y comerciales del país; el objetivo financiero, en cambio, es obtener una adecuada rentabilidad del capital invertido; en forma sostenida en el tiempo.

La evolución de los principales indicadores del Banco, aseguran su solidez y solvencia. Por su parte, las actividades del Banco son desarrolladas de acuerdo con políticas prudentes de administración, acompañadas de un servicio personalizado, ágil y moderno para satisfacer las necesidades de sus clientes.

Para alcanzar sus objetivos el Banco efectúa las operaciones de intermediación financiera activas, pasivas, contingentes y de servicios, tanto en moneda nacional como extranjera, que se detallan en el Título II, Capítulo I, de la Ley de Servicios Financieros, autorizadas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero – ASFI.

Misión

Contribuir al desarrollo del país viabilizando con calidad y eficiencia los proyectos empresariales y de vida de nuestros clientes y usuarios, en base al respeto a su persona y a su tiempo.

Visión

Convertirnos en la institución financiera nacional de mayor innovación, de mejores servicios y de mayor rentabilidad.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

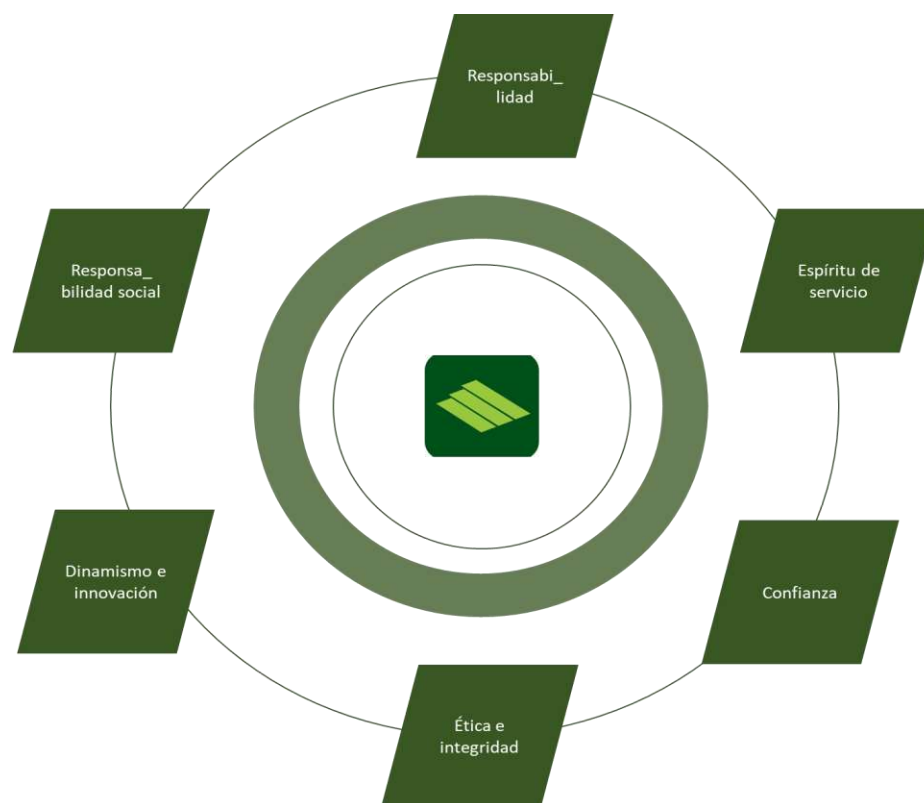
5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Valores



Contenido 2-6: Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales

Banco Ganadero desarrolla sus actividades principalmente en el sector financiero, específicamente en la intermediación financiera y servicios bancarios en Bolivia. Atiende a los segmentos de Banca Personas, Banca Empresa, Banca PYME, sector agropecuario y servicios financieros digitales, contribuyendo al desarrollo económico y la inclusión financiera del país.

La cadena de valor del Banco Ganadero se centra en la intermediación financiera, iniciando con la captación de recursos del público y continuando con su transformación en productos y servicios financieros destinados a diversos segmentos de mercado.

Las principales actividades incluyen la captación de depósitos, el diseño y la comercialización de productos financieros, la colocación de créditos, la gestión integral de riesgos y la prestación de servicios a través de una red de agencias físicas y canales digitales.

El portafolio del Banco comprende productos de crédito (empresarial, MYPE, consumo y vivienda), servicios transaccionales (pagos, transferencias, remesas) y soluciones digitales, orientados a personas, micro, pequeñas y medianas empresas y clientes corporativos en todo el territorio nacional. El Banco opera en los nueve departamentos de Bolivia, atendiendo tanto áreas urbanas como rurales, lo que le permite contribuir a la inclusión financiera y al desarrollo económico del país.

Las principales actividades del Banco Ganadero incluyen la captación de depósitos, la colocación de créditos y la provisión de servicios financieros.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Entre sus productos y servicios destacan:

- Cuentas de ahorro y cuentas corrientes
- Créditos comerciales, de consumo, hipotecarios y agropecuarios
- Servicios de tarjeta de débito y crédito
- Banca digital, banca móvil y canales electrónicos
- Servicios de pagos, transferencias y comercio exterior

El banco atiende el mercado nacional, con presencia en los nueve Departamentos y principales ciudades con cobertura a través de canales digitales, orientando sus servicios tanto a personas naturales como jurídicas.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

La cadena de suministro del Banco Ganadero está compuesta principalmente por proveedores de:

- Tecnología de la información y telecomunicaciones
- Infraestructura y mantenimiento de sucursales
- Seguridad física y logística de valores
- Servicios profesionales, legales y de consultoría
- Materiales y servicios administrativos

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

La relación con los proveedores se rige por contratos comerciales y políticas internas orientadas a la calidad del servicio, el cumplimiento normativo y la gestión de riesgos.

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

Las entidades aguas abajo corresponden principalmente a los clientes del banco, quienes utilizan los productos y servicios financieros para el desarrollo de sus actividades personales, comerciales, productivas y empresariales. Asimismo, se incluyen aliados estratégicos como redes de pago, comercios afiliados y corresponsales no financieros que facilitan el acceso a los servicios del banco.

Banco Ganadero mantiene relaciones comerciales relevantes con:

- Entidades regulatorias y supervisores del sistema financiero
- Redes de pagos nacionales e internacionales
- Empresas aseguradoras y administradoras de servicios complementarios
- Organizaciones empresariales y gremiales
- Aliados estratégicos para innovación financiera y digitalización

Estas relaciones permiten fortalecer la oferta de servicios, garantizar el cumplimiento normativo y ampliar el alcance de sus operaciones.

No se registraron cambios estructurales significativos en el sector de actividad del banco; sin embargo, hubo una evolución en la forma de prestación de los servicios y en las relaciones comerciales como resultado de la estrategia de transformación digital (ampliación y fortalecimiento de canales digitales, incorporación de nuevas soluciones tecnológicas y crecimiento de la cartera de clientes y segmentos atendidos (especialmente en banca digital y empresarial).

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Creación de valor

ASFI RSE apartados 1,2 y 4

La Planificación Estratégica permite alinear la estrategia, objetivos, planes de acción y recursos hacia la obtención de nuestra visión que es convertirnos en la institución financiera de mayor innovación, de mejores servicios y de mayor rentabilidad.

Para la gestión 2025 se definió la siguiente estrategia: “Implementar estrategias ASG y de Educación financiera (aplicables a través de diferentes acciones, proyectos y prácticas), que busquen un equilibrio entre lo económico, social, ambiental y de gobernanza”.

Fomentamos una gestión integral que involucra **criterios ASG** (ambientales, sociales y de gobernanza) en la toma de decisiones y estructuramos el informe anual desde la perspectiva de los nuevos Estándares Universales GRI 2021, vinculando nuestras acciones con los impactos positivos y negativos que generamos de cara al desarrollo sostenible, en línea con los temas materiales definidos en períodos anteriores con la creación de valor y la contribución a los ODS.

Sobre esta base, definimos objetivos y metas que nos permiten medir y avanzar en nuestra gestión sostenible. Adicionalmente, vinculamos estos impactos, temas, metas y objetivos con los ejes de nuestra estrategia de RSE.

EJES TEMÁTICOS DE RSE



Sistema de Gestión de RSE

El sistema de Gestión de RSE está compuesto por políticas, normas y procedimientos y otros documentos como el cuadro de mando integral (CMI), plan estratégico y otros lineamientos que permiten gestionarla adecuadamente, estableciendo las directrices dentro del marco de los requerimientos estratégicos y normativos del giro del negocio.

Descripción de la incorporación de la RSE en la planificación estratégica

Hace 32 años que el Banco Ganadero, trabaja con el objetivo principal de cooperar y participar activamente en el desarrollo económico, financiero y social de Bolivia. Los aspectos abordados por la Responsabilidad Social Empresarial eran intrínsecos a esta filosofía de trabajo desde la fundación. Sin embargo, es en 2013, cuando el Banco formaliza e institucionaliza estos procesos a partir de una política de Responsabilidad Social Empresarial (RSE) que responde tanto a lineamientos normativos y estratégicos y cuyo contenido establece el marco de actuación y los lineamientos mínimos para gestionarla.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Es en ese mismo año, el Banco incorporó la RSE en la planificación estratégica instrumentando los objetivos de RSE a partir de metas que se reflejan en indicadores de desempeño (KPI) que a la fecha son monitoreados a través de las distintas perspectivas del Cuadro de Mando Integral; en tanto que las acciones más relevantes se reportan al Directorio que se desarrolla también de manera mensual.

Contenido 2-22: Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible

Plan estratégico de RSE

El plan estratégico estuvo en línea con el marco regulatorio que aborda lo establecido en los Reglamentos de RSE, Función Social y del Consumidor Financiero. En tanto, algunos de los lineamientos que guían nuestra gestión de RSE se basan en buenas prácticas extraídas de guías como ISO 26000 y marcos como la agenda global de los objetivos del desarrollo sostenible (ODS).

Esquema de instrumentación de la gestión de RSE

1. **Plan Operativo Anual:** Para llevar adelante las acciones comprometidas, el Departamento de RSE elabora un Plan Operativo Anual (POA) que es presentado en Directorio y detalla las actividades a realizarse durante la gestión. La herramienta permite visualizar las tanto las actividades de RSE como de Función Social a realizarse durante la gestión, los tiempos en los cuales deben ser implementadas y visualizar el avance.
2. **Diagnóstico de RSE:** El Banco – a través de RSE- realiza un diagnóstico de las actuales prácticas de RSE implementadas y relacionadas con los aspectos económico, social y medio ambiental.
3. **Diálogo con grupos de interés y Proceso de materialidad:** La materialidad indica los temas estratégicos de interés de los grupos y en los tres ámbitos de la RSE que debieran ser reportados en el Informe de RSE y Sostenibilidad. La materialidad tiene una duración de cuatro (4 años), sin embargo, se revisa anualmente.
4. **Cumplimiento de KPIS y capacitaciones:** El Banco gestiona la RSE mediante el seguimiento e implementación de indicadores regulatorios (ASFI), métricas internas y estándares GRI, complementados con programas de capacitación dirigidos al personal, asegurando una gestión integral y alineada a buenas prácticas.
5. **Informe de RSE y Sostenibilidad:** Documento que registra la gestión de RSE. La entidad supervisada debe rendir cuentas ante la sociedad en general, por sus impactos en la sociedad, la economía y el medio ambiente, así como de las acciones tomadas para prevenir la repetición de impactos negativos involuntarios e imprevistos. Esta rendición de cuentas se realiza anualmente a través del Informe de RSE y Sostenibilidad y se difunde en el portal web con apoyo de redes sociales.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



Grupos de interés

Para el vínculo con sus grupos de interés es un tema estratégico y le permite contribuir al desarrollo sostenible del país.

El Banco define sus grupos de interés como las personas naturales o jurídicas interesadas en el desempeño del Banco, que puedan verse afectadas por el desarrollo de sus actividades y por las reglas de Gobierno Corporativo.

Se identificaron nueve grupos:



Canales de diálogo y mecanismos de relacionamiento con grupos de interés

Los canales de diálogo y mecanismos de relacionamiento con grupos de interés se refieren a las formas y procesos mediante los cuales nos comunicamos, interactuamos y construimos relaciones con distintos grupos de personas o entidades que se ven afectadas por nuestra actividad o que pueden influir en ellas. Estos mecanismos son herramientas fundamentales para garantizar la transparencia, la protección de los derechos de los consumidores financieros y la estabilidad del sistema financiero.

Contamos con una serie de canales para los distintos grupos que reconocemos como prioritarios, sin embargo, en esta oportunidad destacamos los canales destinados a consumidores financieros como ser la memoria anual, el correo electrónico, los puntos de reclamo, nuestra red de oficinas, el portal Web, contact center y nuestras redes sociales.

GOBIERNO CORPORATIVO

(Contenido 2-9)

Contenido 2-9: Estructura de gobernanza y composición

El Banco Ganadero cuenta con una estructura de gobernanza corporativa encabezada por el Directorio, que constituye el máximo órgano de gobierno y es responsable de definir la estrategia, supervisar la gestión y velar por la sostenibilidad de la entidad.

El Directorio delega funciones específicas a distintos comités especializados, los cuales apoyan la toma de decisiones, el control interno, la gestión de riesgos y el cumplimiento regulatorio. La gestión operativa del banco está a cargo de la Alta Gerencia, liderada por la Gerencia General, que ejecuta las decisiones estratégicas aprobadas por el Directorio.

Estructura de Gobierno

La estructura de gobierno está compuesta actualmente por catorce **(14) Comités Directivos** en el cual participan gerentes de área e invitados de acuerdo con el tema a tocar, doce **(12) Comités Ejecutivos** y dieciséis **(16) Mesas de Trabajo** internas en el cual participan gerentes de área, jefes y líderes de equipos.



Órganos de gobierno

Los Órganos de Gobierno corresponden a las siguientes instancias:



ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

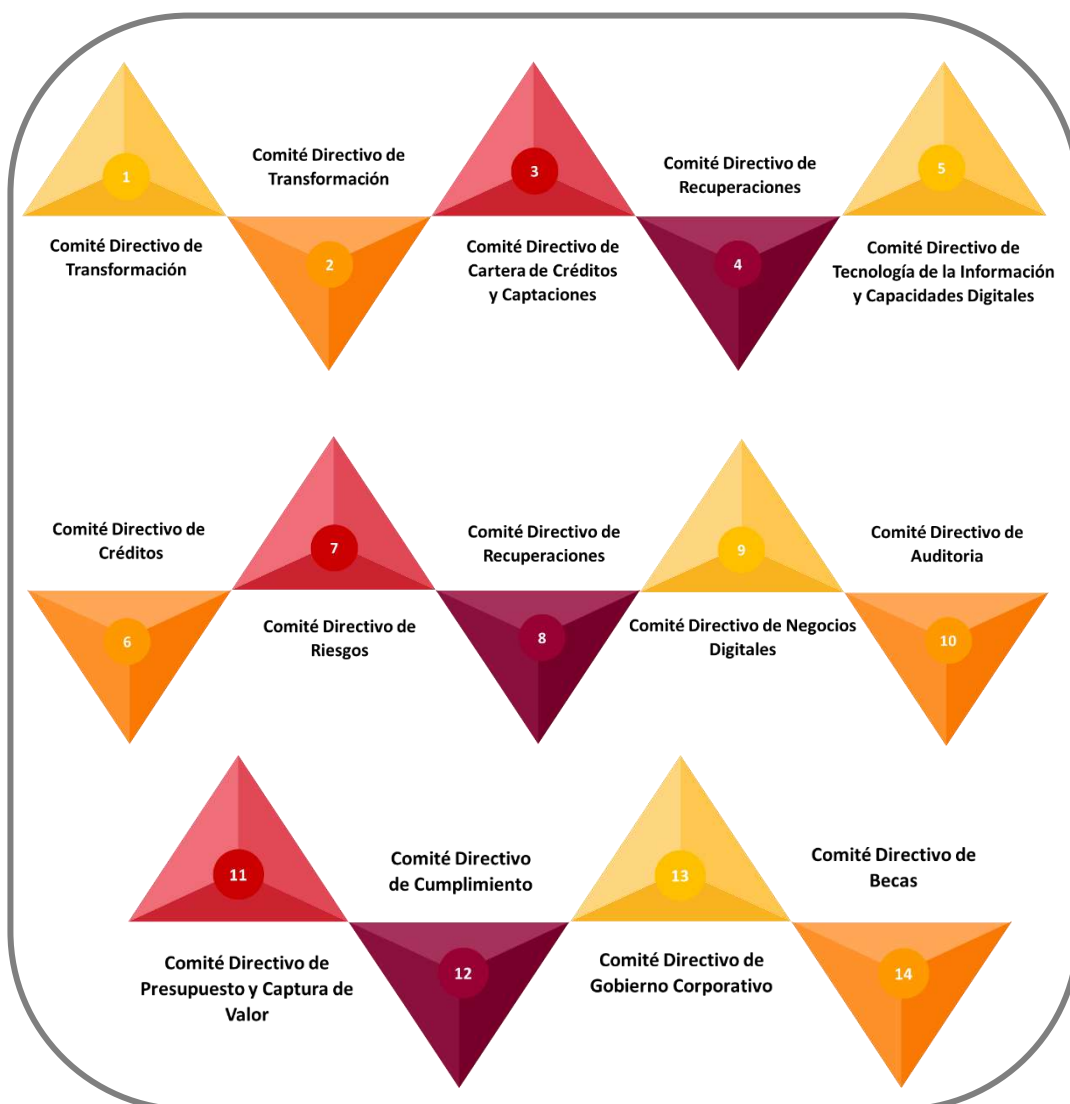
6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Comités del máximo órgano de gobierno

Existen catorce (14) comités Directivos que se reúnen periódicamente para ver diferentes temas relacionados a cada uno y en el cual participan directores.



Sistema de control interno

ASFI RSE 1G

Con la finalidad que se desarrolle, implemente y mantenga un **sistema de control interno** adecuado, el Banco lleva adelante esta tarea a través cuatro comités. Aunque cuenta también con una serie de Comités, tanto directivos como ejecutivos, en este acápite sólo se muestran aquellos que apoyan el sistema de control interno.

La figura a continuación muestra el sistema y las principales funciones que dichos comités cumplen.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Comités supervisores de la gestión

1 COMITÉ DE CUMPLIMIENTO

- Evaluar cumplimiento e implementación de normativa LGTI, Financiamiento del Terrorismo y/o Delitos Precedentes e Instrucciones UIF
- Seguimiento a implementación de políticas y procedimientos de gestión de riesgos de LGIFT y FPADM.
- Asegurar que información de Plan de Comunicación sea apropiada, veraz y oportuna.
- Conocer los reportes de operaciones sospechosas del Banco
- Monitorear cumplimiento de Ley de Fiscalización de Cuentas Extranjeras (FATCA9).

2 COMITÉ DE ÉTICA

- Evaluar resultados de investigaciones relacionadas a actos fraudulentos.
- Proponer a la Gerencia General las sanciones que a criterio corresponda aplicar por las infracciones a las normativas.
- Proponer acciones a realizar en los casos que se comprueben acciones que transgredan los lineamientos del Código de Ética.
- Tratar los conflictos de interés entre las diferentes instancias de Gobierno Corporativo.

3 COMITÉ DE RIESGO

- Proponer metodologías de medición de las exposiciones para cada tipo de riesgo, las mismas que deben establecer el impacto de la situación financiera del Banco y fideicomisos.
- Analizar y proponer límites y niveles de exposición de cada tipo de riesgo del Banco y fideicomisos.
- Proponer mecanismos para asegurar la correcta ejecución de las estrategias, políticas, metodologías, procesos y procedimientos para la eficiente Gestión Integral de los Riesgos.

4 COMITÉ DE AUDITORÍA

- Aprobar y monitorear Plan Anual e informes de Auditoría Interna Y Externa.
- Velar por el cumplimiento del Reglamento de Control Interno, leyes, y otras disposiciones normativas emitidas por ASFI, el Directorio y la junta de Accionistas.
- Evaluar el desempeño y la debida diligencia de la Unidad de Auditoría Interna.
- Evaluar permanentemente el diseño, alcance y funcionamiento de Sistema de Control Interno.

5 COMITÉ DE GOBIERNO CORPORATIVO

- Velar por la eficiente gestión y cumplimiento de los principios de Gobierno Corporativo.
- Analizar la realización de operaciones complejas, o que incorporen compromisos para los Socios o afecten sus derechos.
- Realizar seguimiento a las observaciones y recomendaciones relacionadas con la gestión de Gobierno Corporativo que formulen los órganos de control y la Autoridad de Supervisión.
- Tomar conocimiento de la gestión y resultados de la Responsabilidad Social Empresarial.

Dirección estratégica y Composición del Directorio

ASFI RSE 1D

El Directorio del Banco está constituido en la actualidad por 10 directores, de los cuales 5 son titulares, a través de un presidente, un vicepresidente, un secretario, 2 vocales y 5 son directores suplentes. El Directorio tiene funciones y responsabilidades definidas de acuerdo con la normativa vigente, velando por la sustentabilidad del negocio y la sociedad en general, desde la toma de decisiones responsable, transparente y eficiente para contribuir desde nuestro rol como entidad financiera en el desarrollo sostenible.

Directorio titular

Cargo	Nombre	Género	Grupo etario
Presidente	Fernando Monasterio Nieme	Masculino	Mayor de 60 años
Vicepresidente	Javier Suárez Ramírez	Masculino	Mayor de 60 años
Secretario	Ronny Alberto Suarez Justiniano	Masculino	Mayor de 60 años
Vocal	Jorge Arias Lazcano	Masculino	Mayor de 60 años
Vocal	Jorge Antonio Asbún Rojas	Masculino	Mayor de 60 años

Síndico titular

Cargo	Nombre	Género	Grupo etario
Síndico	Horacio Eduardo Molteni Guiance	Masculino	Mayor de 60 años

Directorio suplente

Cargo	Nombre	Grupo etario
Suplente	Osvaldo Monasterio Nieme	Mayor de 60 años
Suplente	Wolfango Peña Claros	Mayor de 60 años
Suplente	Rafael Deheza Cronembold	Mayor de 60 años
Suplente	Mery Nancy Suárez Parada	Entre 51 a 60 años

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Suplente	Guillermo Krützfeldt Monasterio	Entre 31 a 40 años
-----------------	---------------------------------	--------------------

Síndico suplente

Cargo	Nombre	Grupo etario
Síndico	Daysi Gabriela Ruiz Justiniano	Entre 51 a 60 años

Liderazgo en la gestión

En el marco de su Gobierno Corporativo, el Banco adopta un enfoque integral para la gestión de sus órganos de dirección y equipo ejecutivo, basado en un ciclo estructurado que comprende procesos de nombramiento, desarrollo de capacidades, evaluación del desempeño, definición de esquemas de remuneración y una comunicación activa con los grupos de interés.

Este enfoque permite asegurar que la toma de decisiones se encuentre alineada con los principios de transparencia, rendición de cuentas y generación de valor sostenible.



ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Perfil de ejecutivos

Bajo el liderazgo y mandato de Directorio, la alta gerencia de Banco Ganadero conduce la organización hacia el logro de la visión y misión institucionales. El 100% de los cargos de la alta gerencia es ocupado por profesionales bolivianos. Por su parte la Gerencia General es ocupada por un hombre, al igual que la presidencia del Directorio. En tanto que una mujer gerenta el área de Recursos Humanos. Por su parte, el Departamento de Responsabilidad Social Empresarial, representado por una jefatura ocupada por una mujer, es la instancia ejecutiva que coordina con otras áreas del banco materializando su transversalidad y rinde cuentas sobre sus resultados e impactos ante los grupos de interés.

La alta dirección o también denominada alta gerencia, promueve, facilita y ejecuta estrategias y actividades en el contexto de su planificación orientadas al desarrollo sostenible. Son los ejecutivos que reportan directamente a la Gerencia General.

Alta dirección (Gerentes de primera línea)

Adolfo Guzmán Rodríguez Gerente de Finanzas

Optimizar las fuentes de financiamiento y la colocación de recursos del Banco, maximizando la rentabilidad de sus inversiones y minimizando el riesgo de liquidez y de mercado.

Pedro Antonio De Urioste Prieto Asesor Legal

Administrar la Asesoría Jurídica General requerida por el Banco, bajo el marco normativo y jurídico en vigencia.

Mario Antonio Franco Teixeira Gerente de Banca Empresas y PYME

Dirigir la obtención de nuevos clientes e incrementar la penetración en todas las líneas de negocios buscando maximizar la rentabilidad del banco. Planear, coordinar, dirigir y controlar las estrategias y acciones que faciliten y apoyen a la fuerza de ventas en la consecución de los objetivos cuantitativos y cualitativos planteados por la Presidencia y Accionistas del Banco, fortaleciendo la cultura organizacional de servicio al cliente.

Carlos Melchor Díaz Villavicencio Gerente de Banca Personas y Sucursales

Dirigir y controlar la gestión de las Oficinas a nivel nacional de acuerdo a los lineamientos transmitidos por la Gerencia de Banca Minorista, a fin de lograr los niveles de captaciones y colocaciones esperados, optimizando los clientes, así como la maximización de las utilidades.

Walter Hugo García Rocha Gerente de Auditoría

Contribuir a que el Banco cumpla sus objetivos aportando un enfoque sistemático y metódico para evaluar y mejorar la efectividad de los procesos de gestión, control y dirección. Analizar y verificar el cumplimiento del conjunto de métodos y medidas adoptadas dentro de la entidad para salvaguardar sus recursos, verificar la exactitud y veracidad de su información financiera y administrativa, estimulando la observancia de la política prescrita atendiendo a los objetivos fijados por el Directorio y las reglamentaciones vigentes.

Eduardo Víctor Chambi Ibáñez Gerente de Créditos y Cobranzas

Dirigir y administrar el sistema de análisis, evaluación y recomendación sobre la viabilidad de las solicitudes de crédito presentadas por el área comercial del Banco, asegurando el cumplimiento de las políticas y normativas internas establecidas por el Banco y las entidades de regulación externas. Supervisar las acciones preventivas y correctivas que sean necesarias para la recuperación de la cartera de créditos, así como de la administración y comercialización de bienes recibidos en la recuperación de créditos, con la finalidad de obtener la mayor recuperación posible.



Jaime Ronald Gutiérrez López
Gerente General

Roberto Alba Aguilera Gerente de Gestión Comercial y Seguimiento

Dirigir y administrar el sistema de control y seguimiento de bienes y valores recibidos en garantía y la evolución in situ de los contratos que coberturará. Ejecutar el mercado, captación, vinculación, venta de productos y servicios a los clientes y clientes potenciales cumpliendo los lineamientos establecidos por las Gerencias de Banca Personas y PYME y/o Gerencia de Banca Empresas y PYME. Colaborar en la obtención de nuevos clientes e incrementar la penetración en todas las líneas de negocios (colocaciones, captaciones y servicios) buscando maximizar la rentabilidad del Banco.

Saulo Alejandro Mostajo Castelló Gerente de Riesgo Integral

Dirigir y administrar el sistema de gestión de riesgos a los que está expuesto el Banco, asegurando el cumplimiento de las políticas y normativas internas establecidas por el Banco y las entidades de regulación externas. Difundir la cultura de gestión de riesgos en todo el Banco.

Mónica Elizabeth Morin Caballero Gerente de Recursos Humanos

Dirigir y supervisar los procesos administrativos y operativos de Recursos Humanos, de modo de aportar valor agregado al desarrollo organizacional del Banco.

Ruggiero Baldovino Valdata Gerente de Prevención y Cumplimiento

Implementar el modelo de gestión de cumplimiento y gestión del fraude con enfoque basado en riesgos, que atienda los requerimientos del Riesgo de Legitimación de Ganancias Ilícitas, Financiamiento del Terrorismo y/o Delitos Precedentes (fraudes y estafas) (LGFT y FPADM), así como el cumplimiento de normativa internacional relacionada.

José Edgardo Cuéllar Crespo Gerente de Negocios Digitales y Marketing

Dirigir la obtención de nuevos clientes e incrementar la penetración en todas las líneas de negocios buscando maximizar la rentabilidad del banco. Planear, coordinar, dirigir y controlar las estrategias y acciones que faciliten y apoyen a la fuerza de ventas en la consecución de los objetivos cuantitativos y cualitativos planteados por la Presidencia y Accionistas del Banco, fortaleciendo la cultura organizacional de servicio al cliente.

Mauricio Egüez Flambury Gerente de Transformación

Diseñar e implementar proyectos, procesos y sistemas de calidad enfocados en la generación de valor que contribuyan a incrementar la productividad comercial, operativa y administrativa y la satisfacción de los clientes garantizando el cumplimiento de los objetivos del Banco, garantizando la adopción de los principios Ágiles, que contribuyan a asegurar la gestión del cambio del programa de Transformación Digital.

POLITICAS Y CUMPLIMIENTO

(Contenido 2-23 Contenido 2-27)

Contenido 2-23: Compromisos y políticas

Banco Ganadero orienta su gestión hacia la incorporación progresiva de buenas prácticas alineadas con estándares internacionales de sostenibilidad. En este sentido, promovemos la integración de criterios ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) en las decisiones estratégicas y operativas, fortaleciendo nuestra contribución al desarrollo sostenible, el crecimiento económico responsable y la gestión de impactos sobre el medio ambiente y la sociedad.

Asimismo, el banco impulsa iniciativas propias orientadas a la inclusión financiera, el apoyo a sectores productivos y la educación financiera, en coherencia con tendencias globales del sector financiero y marcos de referencia como el Pacto Global, los Principios de Banca Responsable (PRB) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

En palabras simples, el Banco identifica los requisitos legales aplicables a su actividad y aquellos asumidos de manera voluntaria.

A diciembre de 2025, se han identificado los siguientes requisitos de RSE:

Requisitos legales (normativos)	Requisitos internos (normativa interna)	Requisitos voluntarios (buenas prácticas)
Ley N° 393 de Servicios Financieros.	Código de Ética	Estándares de Global Reporting Initiative.
Reglamento de Responsabilidad Social Empresarial (RSE)	Código de Conducta	Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS).
Ley General N° 369 de las personas adultas mayores.	Norma de Crédito	IFC Standards.
Ley N° 045 contra el racismo y toda forma de discriminación.	Políticas Generales	Principios de Smart Campaign enfocado a trato preferencial a personas con discapacidad y gestión de reclamos.
Ley General N°223 para Personas con Discapacidad.	Código de Buen Gobierno Corporativo	ISO 26000.
Ley N° 348 para garantizar a las mujeres una vida libre de violencia.	Política de Sostenibilidad	Condicionalidades de financiadores internacionales (organismos de fondeo/accionistas de capital) (cuando corresponda).
Reglamento de Protección al Consumidor de Servicios Financieros.		Sistema de Administración de Riesgos Ambientales y Sociales (SARAS).
Derechos fundamentales consignados en la Constitución Política del Estado (CPE) y en la Carta Universal de los Derechos Humanos.		
Calificación externa.		

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Por otro lado, el Banco manifiesta su compromiso con el respeto de los derechos humanos en el marco de sus políticas de ética, cumplimiento y sostenibilidad.

Si bien no contamos con una política específica de derechos humanos que detalle los estándares internacionales adoptados, nuestro enfoque de gestión es consistente con principios reconocidos internacionalmente, tales como los establecidos en la Declaración Universal de los Derechos Humanos, que es mencionada en nuestro Código de Ética, y los Principios Rectores de las Naciones Unidas.

Los compromisos y políticas de conducta empresarial responsable de Banco Ganadero se enmarcan en sus instrumentos de gobierno corporativo, tales como el Código de Ética, políticas internas y lineamientos de sostenibilidad.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

Política de Sostenibilidad

En el Banco Ganadero entendemos que la sostenibilidad es un pilar fundamental para asegurar nuestro crecimiento responsable y nuestra contribución al desarrollo económico, social y ambiental de Bolivia.

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

Nuestra gestión se guía por principios de transparencia, ética, innovación y compromiso con la función social de los servicios financieros, en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la normativa vigente emitida por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI) y otras autoridades competentes.

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

El Banco reconoce la interdependencia existente entre los ámbitos económico, ambiental y social, además de la importancia del equilibrio entre rentabilidad, responsabilidad y el diálogo e involucramiento de las partes interesadas para la creación de valor hacia ellos en un marco de respeto a sus derechos humanos.

Los compromisos y políticas de conducta empresarial responsable de Banco Ganadero son de aplicación transversal a sus actividades y a sus relaciones comerciales, en el marco de sus operaciones financieras y de servicios.

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

Contenido 2-27: Cumplimiento de la legislación y las normativas

GRI 2-27 / ASFI RSE 1N

Durante el período 2025, el Banco fue sujeto de 11 sanciones pecuniarias por las que pagó el monto de USD. 74.139,40 por incumplimiento de la legislación y normativa de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI).

Se establece como criterio para la identificación y clasificación de incumplimientos significativos su marco de *apetito de riesgo*, el cual orienta la evaluación, gestión y priorización de estos eventos en línea con su enfoque integral de gestión de riesgos.

En ese sentido, no se presentaron casos con impacto significativo, los eventos se encuentran por debajo del apetito al riesgo establecido en la gestión 2025.

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

ÍNDICE

1. CARTA DE
NUESTRO
MÁXIMO
REPRESENTANTE
DE LA EMPRESA

2. SOBRE
NUESTRO
REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO
ENFOQUE EN
SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA
GESTIÓN
ECONÓMICA

6. NUESTRA
GESTIÓN
AMBIENTAL

7. NUESTRA
GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE
CONTENIDOS
GRI

Tabla de eventos

Cumplimiento de leyes y normativas	Dato 2024 (USD)	Dato 2025 (USD)	Estado	Ente
Cantidad de multas pecuniarias por incumplimiento de leyes y regulaciones	16	11	Solucionado	ASFI
Monto pagado por multas pecuniarias por el incumplimiento de leyes y regulaciones	327.668	74.139,40.-	Solucionado	ASFI
Cantidad de casos que derivaron en sanciones no pecuniarias por el incumplimiento de la legislación y las normativas	0	0	Solucionado	ASFI
Cantidad de casos que derivaron en sanciones no monetarias por el no cumplimiento de la legislación y las normativas vigentes	0	0	Solucionado	ASFI

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

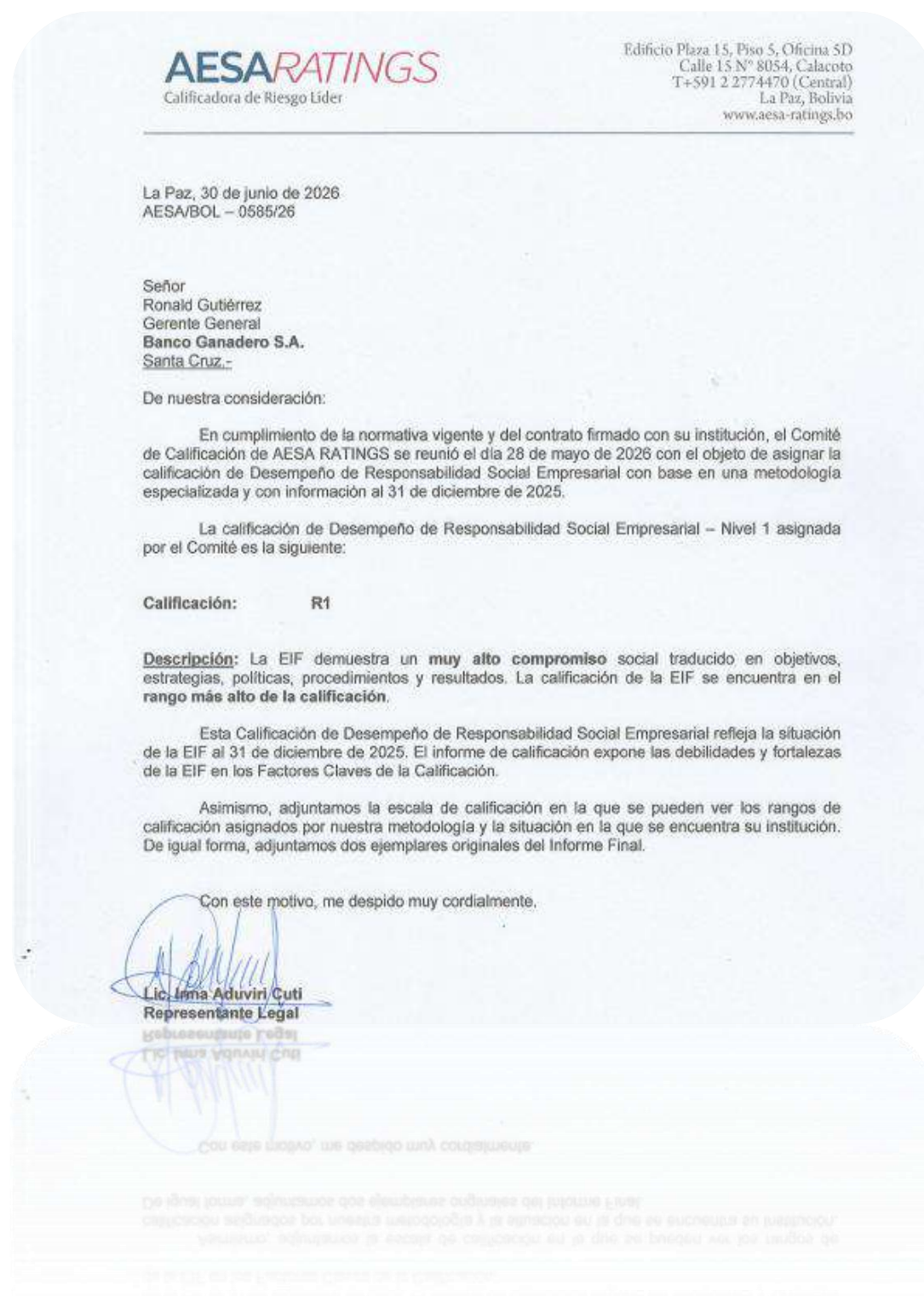
7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Calificación de desempeño de RSE

En cumplimiento a la norma ASFI, el Banco Ganadero se somete anualmente a una calificación de su desempeño de RSE. AESA Ratings es la empresa que emite su calificación bajo metodología propia e incorporando los aspectos normativos.

Esta no es una verificación externa.





4

NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD



ANÁLISIS DE MATERIALIDAD

(Contenido 3-1, Contenido 3-2)

Contenido 3-1: Proceso de determinación de los temas materiales

Para determinar el enfoque de gestión estratégica de sostenibilidad y el contenido del informe de sostenibilidad 2025, para la toma de decisiones hemos realizado un análisis de materialidad desde nuestra cadena de valor implementando los siguientes pasos descritos a continuación.

Proceso de Materialidad

Paso 1: Entender el contexto de la organización

En este paso realizamos una revisión de nuestros avances, analizando cómo se relacionan nuestras áreas de la cadena de valor con los impactos, comprendidos en el contexto de la sostenibilidad como los efectos que tenemos o podríamos tener sobre la economía, el medio ambiente y las personas. Dentro de esta revisión y análisis también identificamos retos y oportunidades para relevar temas materiales potenciales y grupos de interés, incluyendo aquellos que son relevantes para el cumplimiento de leyes y el marco legal de nuestro sector.

Paso 2: Identificar impactos reales y potenciales

En un segundo paso y a partir de la contextualización de nuestra organización definimos para cada tema material potencial los impactos, identificando a partir de fuentes primarias de medición y bajo consideración de los principios de precisión, equilibrio y exhaustividad si los impactos son reales o potenciales, negativos o positivos.

Paso 3 Evaluar los impactos para una priorización

En el tercer paso, se evaluó la importancia de los impactos positivos reales y potenciales negativos (eje "x" nivel de importancia de 1 a 5 puntos) y su influencia decisión de los representantes de los grupos de interés y gestores de los temas materiales (eje "y" nivel de influencia en las evaluaciones y decisiones de los representantes de los grupos de interés de 1 a 5 puntos).
Sobre una escala de 5 puntos para el eje "x", se consideraron en la "evaluación de la importancia de los impactos" los siguientes elementos:
Buenas prácticas para el contexto de sostenibilidad;
Compromiso de Gestión: Políticas de contexto de sostenibilidad;
Medición con indicadores precisos: Barómetro y criterios de calidad y factores externos que pueden influir.

Para evitar imprecisiones y sobre una escala de 5 puntos en la evaluación del "nivel de influencia en la toma de decisión de los representantes de los grupos de interés" del eje "y", se consideraron los componentes de gestión GRI 3-3 a, b, c, e (4 puntos) y las medidas adoptadas desde GRI 2-24 a ii iv (1 punto), que a mediano plazo formarán parte del enfoque de gestión de Banco Ganadero y que permitirán potenciar los impactos positivos desde el tema material y el indicador hacia los efectos o cambios proyectados.

1. CARTA DE
NUESTRO
MÁXIMO
REPRESENTANTE
DE LA EMPRESA

2. SOBRE
NUESTRO
REPORTE

3. ¿QUIÉNES
SOMOS?

4. NUESTRO
ENFOQUE EN
SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA
GESTIÓN
ECONÓMICA

6. NUESTRA
GESTIÓN
AMBIENTAL

7. NUESTRA
GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE
CONTENIDOS
GRI

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Paso 4 Priorizar los impactos más significativos para la gestión estratégica y sobre los que presentar información

La evaluación representada en la Matriz de Materialidad permitió identificar un umbral superior a 5.5 (que representa la sumatoria del eje “x” y “y”) para priorizar. Pero por razones de índole estratégico y para poder abordar inclusive los impactos del cuadrante A y potenciar C hacia el cuadrante D, se determinó llevar todos los impactos de todos los temas materiales al Informe de RSE y Sostenibilidad 2025; los que aún no están listos para el cuadrante D también son significativos y serán trabajados como oportunidades y para una gestión que a mediano plazo potencie la contribución positiva de Banco Ganadero.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Resultados del análisis de materialidad

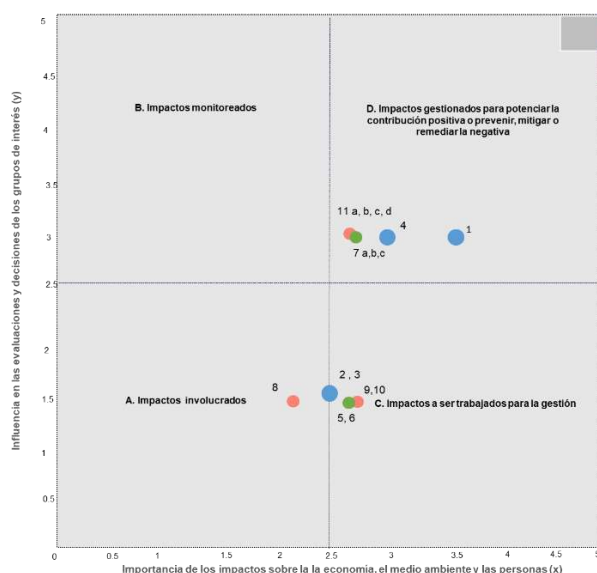
Como parte de los resultados del análisis de materialidad se tiene la siguiente matriz que permite identificar y priorizar los temas más relevantes para el Banco, considerando tanto la importancia de sus impactos sobre la economía, el medio ambiente y las personas, como su influencia en las decisiones y expectativas de los grupos de interés y sus representantes de la alta gerencia

Los resultados evidencian una mayor concentración en aspectos vinculados al desempeño económico, la seguridad y bienestar del cliente, así como la gestión del talento humano y la eficiencia operativa, los cuales constituyen prioridades estratégicas para la sostenibilidad del negocio.

Asimismo, se observan temas de carácter ambiental y social que, si bien presentan un menor avance desde la gestión estratégica, serán gestionados de manera progresiva como parte de un enfoque integral de sostenibilidad.

Este análisis permite identificar las brechas para la gestión de la sostenibilidad y toma de decisiones de la alta gerencia, para fortalecerla y asegurar la generación de valor a largo plazo para todos los grupos de interés.

Matriz de resultados de la evaluación de materialidad (Paso 3)



Matriz de Materialidad: Contexto de Sostenibilidad Multiimpacto		
No.	Tema Material	Grupo de Interés
1	Implicaciones de criterios ASG y riesgos derivados del cambio climático	Accionistas
2	Empleo y remuneración competitiva	Colaboradores
3	Cadena de suministro	Proveedores
4	Anticorrupción	Clientes
5	Gestión de Energía/ Inversión en infraestructura	Accionistas
6	Gestión de Agua/ Inversión en Infraestructura	Accionistas
7 a.	Finanzas Climáticas Cartera SARAS: Banca Empresas	Clientes/Accionistas
7 b.	Finanzas Climáticas Cartera SARAS: Banca Productiva	Clientes/ Accionistas
7 c.	Finanzas Climáticas Cartera SARAS: Banca Pyme	Clientes/Accionistas
8	Salud y seguridad en el trabajo	Colaboradores
9	Formación y educación: Automatización	Colaboradores priorizados
10	Transformación Digital	Clientes
11 a.	Experiencia del cliente: Banca Minorista/ Personas Captaciones	Clientes
11 b.	Experiencia del cliente: Banca Mype / Microcréditos	Clientes
11 c.	Experiencia de cliente: Banca Institucional/ Comercio Exterior	Clientes
11 d.	Experiencia de cliente: Remesas	Clientes

● Económico ● Ambiental ● Social

También detallamos como resultado de la priorización (Paso 4) nuestra lista de temas materiales GRI 3-2 bajo consideración de la actualización GRI 2-24 y del análisis y evaluación en los pasos 1, 2 y 3.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Lista de temas materiales (GRI 3-2)

Nro.	Categoría	Tema Material	Grupo de Interés	Tema Material GRI 2-1	Tipo de Impacto
1	Económico / Climático/ Ambiental	Implicaciones de criterios ASG y riesgos derivados del cambio climático	Accionistas	GRI 201- 1, GRI 201-2	Indirecto
2	Económico / Social	Empleo y remuneración competitiva	Colaboradores	GRI 201- 1, GRI 202-1, 202-2, 401-1; 401-2, 401-3	Directo
3	Económico	Cadena de suministro: Uniformes	Proveedores	GRI 201-1 GRI 204-1	Directo
4	Económico	Anticorrupción: Error procedimientos	Clientes	GRI 205-1, 205-2, 205-3	Indirecto
5	Económico / Ambiental	Gestión de Energía	Accionistas	GRI 201-1, GRI 302-1	Directo
6	Económico / Ambiental	Gestión de Agua	Accionistas	GRI 201-1, GRI 303-6	Directo
7 a.	Económico / Ambiental	Finanzas Climáticas Cartera SARAS: Banca Empresas	Clientes/Accionistas	GRI 201-2, GRI 302-1, GRI 305-4 (Alcance 3)	Indirecto
7 b	Económico / Ambiental	Finanzas Climáticas Cartera SARAS: Banca Productiva	Clientes/ Accionistas	GRI 201-2, GRI 302-1, GRI 305-4 (Alcance 3)	Indirecto
7 c	Económico / Ambiental	Finanzas Climáticas Cartera SARAS: Banca Pyme	Clientes/Accionistas	GRI 201-2, GRI 302-1, GRI 305-4 (Alcance 3)	Indirecto
8	Social	Salud y seguridad en el trabajo	Colaboradores	GRI 403-1	Directo
9	Económico/ Social	Formación y educación: Automatización de RRHH/ Experiencia del Cliente Interno/ Seguimiento a la inducción/ Optimización / KPI Vacantes de Cuerpos Críticos (Agiles/ Lideres de Oficina) (NPS) / Casusas de Rotación por montos mínimos (un día remoto)	Colaboradores priorizados	GRI 201-1, GRI 202-1, GRI 404-1, GRI 404-2, GRI 404-3	Directo
10	Económico/ Social	Transformación Digital	Clientes	GRI 201-1, GRI 416-1, 416-2, 418-1	Indirecto
11 a.	Económico / Social: Producto 1	Experiencia del cliente: Banca Minorista	Clientes	GRI 201-1, GRI 416-1, 416-2, 418-1	Indirecto
11 b.	Económico / Social: Producto 2	Experiencia del cliente: Banca Mype / Microcréditos	Clientes	GRI 201-1, GRI 416-1, 416-2, 418-1	Indirecto
11 c.	Económico / Social: Producto 3	Experiencia de cliente: Banca Institucional/ Comercio Exterior	Clientes	GRI 201-1, GRI 416-1, 416-2, 418-1	Indirecto
11 d.	Económico / Social: Producto 4	Experiencia de cliente: Remesas	Clientes	GRI 201-1, GRI 416-1, 416-2, 418-1	Indirecto

ÍNDICE

Los pasos descritos en este análisis de materialidad, fueron documentados en una ficha de diálogo. En el diálogo del Paso 1, 2, 3 y 4 participaron las personas que lideran y gestionan los temas materiales; los mismos representan a los grupos de interés

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Los cambios respecto a la lista de temas materiales GRI 3-2 b correspondientes a **gestión 2025** se fundamentan además en el alcance de la política de sostenibilidad y la medición de efectividad desde las finanzas sostenibles y la experiencia del cliente, desde la inversión en activos para la eficiencia ambiental, desde la transformación digital y capacitaciones para la transición de instancias operativas y gestoras.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



5

NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

DESEMPEÑO ECONÓMICO

(Estándar 201 (2016), Contenido 201-1)

Estándar 201 (2016): Desempeño Económico

Contenido 3-3: Gestión del tema material

Gestión del desempeño económico

El Banco identifica el desempeño económico como un tema material prioritario, en tanto está directamente vinculado a la generación de valor para los accionistas, la sostenibilidad del negocio y su contribución al desarrollo económico del país. De acuerdo con la materialidad, este tema se relaciona con distintos subtemas como la generación de valor económico, la gestión de riesgos (incluyendo riesgos climáticos) y la cadena de valor.

Con respecto a este tema, el Banco genera principalmente impactos positivos, reales y directos, así como algunos impactos indirectos asociados a su actividad financiera. Entre los Impactos positivos se encuentran en el ámbito económico la generación de valor económico sostenible, el fortalecimiento de la economía nacional mediante financiamiento a distintos segmentos, tanto empresas como personas y la reducción de riesgos operativos y financieros a través de una adecuada gestión.

Por su parte, entre los impactos positivos ambientales (indirectos) se encuentran la integración progresiva de criterios ASG y gestión de riesgos climáticos en la cartera (cartera SARAS). Entre los sociales y de derechos humanos, el Banco impacta desde la generación de empleo digno y condiciones laborales competitivas, así como la contribución al bienestar económico de clientes y comunidades.

En el marco de la gestión del desempeño económico, el Banco identifica y evalúa de manera preventiva los impactos negativos potenciales asociados a sus operaciones, su cartera y el entorno en el que opera, conforme a un enfoque de gestión de riesgos y debida diligencia. Estos impactos se vinculan principalmente a factores externos e indirectos que pueden incidir en la generación y sostenibilidad del valor económico, entre los que se destacan:

- Riesgos financieros derivados de contextos económicos adversos, que pueden afectar la rentabilidad y estabilidad del negocio.
- Impactos indirectos asociados a la cartera, incluyendo la exposición a actividades financiadas que puedan generar efectos negativos ambientales o sociales.
- Dependencia de condiciones macroeconómicas que podrían incidir en la continuidad operativa y el desempeño económico en el corto, mediano y largo plazo.

De igual manera, el Banco puede estar vinculado a impactos negativos a través de actividades propias como la gestión de cartera de créditos y la toma de decisiones financieras y de inversión. Así también a través de relaciones comerciales con clientes financiados (impactos indirectos a través del crédito) y con proveedores dentro de la cadena de valor. En particular, la matriz de materialidad destaca la gestión de impactos indirectos potenciales relacionados con la cartera bajo enfoque SARAS.

En el marco de nuestras políticas y compromisos, orientamos la gestión del desempeño económico bajo un enfoque de sostenibilidad integral a través de la Política de Sostenibilidad, que incorpora criterios ASG en la gestión del negocio y promueve su integración en la estrategia corporativa. Asimismo, impulsa la generación de valor económico sostenible y fortalece la gestión de riesgos de manera transversal en todos los niveles organizacionales.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Entre algunas de las medidas adoptadas como prevención y mitigación se encuentran la integración de criterios ASG en la evaluación de riesgos, la gestión de cartera responsable (sistema SARAS), el fortalecimiento de la cadena de suministro y el Monitoreo de riesgos económicos y financieros.

Por otro lado, y como parte del abordaje y remediación se realizan ajustes en la estrategia de negocio frente a cambios económicos, revisión de políticas crediticias cuando se identifican riesgos e implementación de acciones correctivas en los procesos.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

El Banco gestiona sus impactos reales y potenciales mediante un enfoque integral que incluye la administración de riesgos financieros, operativos y ambientales y sociales, asegurando su identificación, evaluación y mitigación oportuna. Asimismo, realiza un seguimiento continuo de indicadores económicos clave e integra el desempeño económico en la toma de decisiones estratégicas, fortaleciendo la sostenibilidad del negocio y la generación de valor a largo plazo. En tanto que el seguimiento a la eficacia de esta gestión se realiza a través del monitoreo continuo de indicadores económicos, la evaluación de riesgos, el seguimiento a la gestión de la cadena de suministro y mediante auditorías internas utilizando indicadores como:

- Generación de valor económico (ingresos, utilidades).
- Indicadores de riesgo financiero.
- Indicadores de eficiencia operativa.
- Indicadores vinculados a la gestión ASG

Evaluación de la eficacia

La gestión ha permitido mantener la sostenibilidad económica del Banco, reducir riesgos operativos y financieros y fortalecer la resiliencia frente a factores externos como la coyuntura económica.

Entre algunas de las lecciones aprendidas se encuentra la importancia de integrar la sostenibilidad en la estrategia económica, así como la necesidad de fortalecer la gestión de riesgos indirectos (especialmente en cartera) y realizar una mejora continua en el monitoreo de indicadores económicos, lecciones que serán consideradas para incorporarse en la estrategia y procedimientos del Banco en un mediano plazo.

En cuanto a la participación de grupos de interés, en línea con la materialidad, los principales grupos relacionados con este tema son: Accionistas, Colaboradores, Proveedores y Clientes.

Componentes de gestión del Desempeño Económico

Algunos de los principales componentes de gestión con relación al desempeño económico, son: la Misión, el Plan Operativo Anual (POA), el Cuadro de Mando Integral (CMI) y la Norma de Crédito, destacando también el Plan Estratégico y el Presupuesto.

Componentes de gestión (Desempeño Económico)
Misión
Plan Operativo Anual
Cuadro de Mando Integral
Norma de Crédito
Política de Gestión del Fraude
Código de Ética
Norma de Riesgo Integral

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Lo que se busca, es que las acciones realizadas durante la gestión tengan un impacto “real positivo” sobre temas enfocados en los grupos de interés más relevantes como ser los accionistas, reguladores, funcionarios y clientes.

Nuevos temas materiales

Finanzas Climáticas Cartera SARAS → Banca Empresas, Banca Productiva y Banca Pyme.

Acciones y prácticas de gestión

Para gestionar nuestro desempeño económico, implementamos las prácticas como la generación de ingresos sostenibles; gestión eficiente de costos y gastos operativos, asignación de capital y la gestión integral de los riesgos, incluyendo los ambientales y sociales.

Por su parte, el Banco cumple con todas sus obligaciones económicas lo que incluye, entre otros, el pago de salarios y beneficios a colaboradores, pago a proveedores, aportes al Estado en calidad de impuestos y la distribución de dividendos a accionistas. Adicionalmente, promovemos la inclusión financiera y el acceso a servicios que impulsan el desarrollo económico de nuestros clientes y comunidades.

El Banco puede estar vinculado a impactos negativos tanto de forma directa como indirecta, principalmente a través de sus operaciones financieras y sus relaciones comerciales.

Cuadro de impactos

Impactos negativos identificados	Tipo de relación	Actividad o relación comercial	Descripción
Impactos ambientales y sociales derivados de la cartera (SARAS)	Indirecta	Financiamiento a clientes (empresas, pymes, productivo)	Vinculación de impactos negativos a través del otorgamiento de créditos (actividades que generen efectos A&S adversos)
Riesgo de sobreendeudamiento o afectación financiera del cliente	Directa	Productos y servicios financieros	Colocación de créditos y servicios puede impactar negativamente en la situación financiera del cliente si no se gestiona adecuadamente.
Riesgos en protección de datos y calidad del servicio digital	Directa / Indirecta	Transformación digital y canales tecnológicos	Uso de plataformas digitales puede generar riesgos vinculados a seguridad de la información y experiencia del cliente.
Riesgos operativos o reputacionales en la cadena de suministro	Indirecta	Relación con proveedores y terceros	Vinculación a impactos negativos derivados de prácticas inadecuadas de proveedores.
Riesgos de corrupción o incumplimiento normativo	Directa / Indirecta	Relación con clientes y terceros	Interacciones comerciales pueden derivar en riesgos legales, sanciones o afectación reputacional si no se controlan adecuadamente.

ÍNDICE

El cuadro a continuación describe los compromisos en relación al desempeño económico.

Tema material	Compromiso
Implicaciones y riesgos derivados del cambio climático: (Criterios ASG)	Integrar a la estrategia de negocio.
Empleo: (Empleo y remuneración competitiva)	Involucrar con seguimiento a indicadores.
Cadena de suministro: (Proveedores)	Involucrar con seguimiento a indicadores
Anticorrupción:	Integrar a la estrategia de negocio
Gestión de Energía:	Involucrar con seguimiento a indicadores.
Gestión de Agua:	Involucrar con seguimiento a indicadores.
Finanzas Climáticas: (Cartera SARAS - Banca Empresas)	Integrar a la estrategia de negocio.
Finanzas Climáticas: (Cartera SARAS - Banca Productiva)	Integrar a la estrategia de negocio.
Finanzas Climáticas: (Cartera SARAS - Banca Pyme)	Integrar a la estrategia de negocio.
Salud y seguridad en el trabajo:	Involucrar con seguimiento a indicadores.
Formación y educación: (Automatización de RRHH)	Integrar a la política de sostenibilidad.
Transformación Digital:	Integrar a la política de sostenibilidad.
Experiencia del cliente: (Banca Minorista - Personas captaciones)	Integrar a la política de sostenibilidad
Experiencia del cliente: (Banca Mype – Microcréditos)	Integrar a la política de sostenibilidad
Experiencia de cliente: (Remesas)	Integrar a la política de sostenibilidad

Por otro lado, cabe mencionar que el Banco implementa un conjunto de medidas orientadas a prevenir los impactos negativos asociados a sus operaciones y relaciones comerciales, particularmente en los ámbitos económico, ambiental y social. En este sentido, se establecieron los siguientes mecanismos preventivos:

N°	Mecanismos	Descripción del impacto
1	Gestión preventiva del riesgo crediticio	Evaluación de la capacidad de pago, análisis de riesgo y monitoreo de la cartera para evitar sobreendeudamiento.
2	Integración de criterios ASG	Incorporación de factores ambientales, sociales y de gobernanza en la evaluación de créditos (SARAS).
3	Debida diligencia (KYC)	Identificación y análisis de clientes para prevenir riesgos legales, reputacionales y financieros.
4	Experiencia del cliente	Transparencia en productos, educación financiera y mecanismos de atención de reclamos.
5	Riesgos operativos y tecnológicos	Sistemas de seguridad de la información, control de accesos y ciberseguridad.
6	Gestión ambiental interna	Uso eficiente de energía y agua en operaciones e infraestructura.
7	Recursos Humanos	Políticas de salud, seguridad, bienestar y capacitación en ética y cumplimiento.
8	Proveedores y terceros	Evaluación de cumplimiento y prácticas responsables en la cadena de suministro.
9	Anticorrupción y ética	Código de Ética, controles internos y canales de denuncia.

Banco Ganadero implementa un enfoque integral de gestión de impactos basado en la anticipación, control, monitoreo y mejora continua, integrando los riesgos e impactos en sus procesos estratégicos, operativos y de gobierno corporativo.

Contenido 201-1: Valor económico directo generado y distribuido

El Banco Ganadero gestiona su desempeño económico con base en una estrategia de crecimiento sostenible, priorizando la eficiencia operativa, la generación de valor compartido y el cumplimiento tributario, como mecanismos clave para su sostenibilidad financiera y reputacional.

El siguiente análisis corresponde a información consolidada y muestra cómo el Banco genera valor u lo distribuye entre sus partes interesadas. Nuestros resultados se reportan de acuerdo con la norma establecida por el ente regulador.

Indicador	Unidad (miles de dólares)
Valor económico directo generado: ingresos	1.370.259,21
Valor económico distribuido: costes operacionales, salarios y beneficios de los empleados, pagos a accionistas (proveedores de capital), pagos al gobierno (por país) inversiones en la comunidad.	1.326.576,17
Valor económico retenido: (el valor económico directo generado) menos (el valor económico distribuido)	43.683,04

(*) Empleado: Persona que tiene una relación laboral con la empresa, de acuerdo con la legislación nacional o su aplicación.

Reinversión de utilidades

Las utilidades generadas por el Banco se redistribuyen entre los distintos grupos que contribuyen a su desarrollo y sostenibilidad. De este modo, el valor creado retorna a trabajadores y trabajadoras, ahorristas, financiadores, proveedores y a Estado, fortaleciendo la actividad económica, el empleo, la inversión y el impacto del Banco.

La figura a continuación muestra en detalle esta distribución de las utilidades que corresponden al 81,52%.



CAMBIO CLIMÁTICO

(Contenido 201-2)

Contenido 201-2: Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático

Enfoque general

El Banco Ganadero reconoce que el cambio climático constituye uno de los principales desafíos globales, con impactos directos en la estabilidad económica, los modelos de negocio y el bienestar social. En este contexto, la gestión de los riesgos y oportunidades asociados al cambio climático forma parte integral de la estrategia de sostenibilidad y de gestión de riesgos corporativos.

A la fecha del presente informe, no contamos con un sistema específico para la cuantificación de las implicaciones financieras derivadas del cambio climático, ni con herramientas que nos permitan realizar proyecciones de ingresos, costos o impactos financieros bajo escenarios climáticos. No obstante, hemos identificado las “implicaciones y riesgos derivados del cambio climático” como un tema material dentro de nuestra gestión de Riesgos, RSE y Sostenibilidad.

En ese marco, el compromiso institucional se orienta a iniciar la incorporación progresiva de estos aspectos en nuestros procesos en un mediano plazo, así como también a la medición, reducción y compensación de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI), en línea con una visión de transición hacia la carbono neutralidad y el cumplimiento de estándares internacionales en materia ambiental.

Desafíos

Se han identificado oportunidades asociadas a:

- Evaluación y sistematización de las implicaciones y riesgos de la cartera de clientes SARAS.
- Adopción de mejores prácticas internacionales.
- Integración del cambio climático en la gestión de riesgos, particularmente en sectores sensibles como la cartera agropecuaria.

Oportunidades

Asimismo, se ha identificado oportunidades asociadas a:

- Desarrollo de productos financieros verdes, cuya viabilidad se encuentra actualmente en evaluación interna para una posible futura implementación.

Sistema SARAS

Actualmente el Banco implementa su sistema de evaluación de gestión de riesgos sociales y ambientales que permite incluir en el giro del negocio la evaluación de riesgos socioambientales, alcanzando un cumplimiento por encima del 100% de su cartera, bajo un minucioso procedimiento incluido en la evaluación del riesgo crediticio para la cartera empresarial y PYME.

Durante la gestión 2025, se mantiene la documentación y reglamento de la operativa y funcionamiento de este sistema, así como la capacitación correspondiente a todos los analistas de crédito. Asimismo, se mantiene vigente la lista de actividades excluidas, por representar un gran impacto ambiental negativo. Agregado a ello, se realizan informes de visita de riesgos ambientales y sociales para clientes de riesgo alto y medio.

PRESENCIA EN EL MERCADO

(Estándar 202 (2016), Contenido 202-1, Contenido 202-2)

Estándar 202 (2016): Presencia en el mercado

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

La presencia en el mercado es un aspecto clave para el Banco, dado su rol en la generación de empleo formal, el impulso al desarrollo económico local y la promoción de la inclusión financiera. A través de su red de atención, productos financieros y cadena de valor, el Banco contribuye al fortalecimiento de las economías locales y al bienestar de las personas.

De su presencia en el mercado el Banco genera un impacto positivo en la economía y la sociedad ya que impacta directamente en el bienestar económico de nuestros colaboradores y fortalece las comunidades donde operamos, donde contamos con 91 agencias urbanas y 303 cajeros automáticos urbanos y 47 rurales distribuidos a nivel nacional. Atraer a los mejores profesionales y retenerlos, reduciendo significativamente la rotación y los costos asociados a la contratación y capacitación.

El recuadro a continuación muestra los impactos positivos en los ámbitos económico y social.

Impactos económicos	Impactos sociales
Generación de empleo formal en distintas regiones del país.	Promoción de la inclusión financiera mediante el acceso a productos y servicios bancarios.
Pago de remuneraciones competitivas respecto al sector financiero.	Implementación de programas de educación financiera.
Desarrollo de proveedores locales y dinamización de economías regionales.	Contribución a la estabilidad laboral y al bienestar de los colaboradores.

Somos una de las principales entidades de servicios de intermediación financiera de Bolivia, contando con una amplia oferta de productos y servicios que contribuyen al crecimiento de los negocios de nuestros clientes y se adaptan a sus necesidades particulares. Contamos con una política de remuneración justa.

El Ganadero es un Banco bien posicionado dentro del tablero nacional, en vista que tiene un esquema de retribución e incentivos que acompaña el desarrollo organizacional, contemplando sanas prácticas en materia de beneficios y compensaciones monetarias y no monetarias, acompañando al personal en su desarrollo profesional y personal y brindando estabilidad y reconocimiento por las labores que realizan.

El área de Recursos Humanos es la responsable de garantizar el cumplimiento de las políticas de equidad salarial y contratación local. Se realizan revisiones anuales de equidad interna y benchmarking de sueldos respecto al mercado local, permitiendo elaborar una escala salarial competitiva sin diferenciar entre el salario de hombres y mujeres bajo iguales condiciones laborales.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Contenido 202-1: Ratios entre el salario de categoría inicial estándar por género y el salario mínimo local

El Banco Ganadero ofrece condiciones salariales competitivas y equitativas, en relación con el salario mínimo local y entre géneros. La definición de la escala salarial se determina por el cargo y no así por la persona, lo cual garantiza una igualdad de género.

En 2025, el 100% de los empleados de nivel de entrada (entendido como aquella persona que ocupa un puesto inicial), recibieron un salario mínimo acorde al mínimo nacional, no existiendo diferencias salariales por razón de género, ya que hombres y mujeres reciben la misma remuneración por igual función y nivel de responsabilidad, garantizando así la equidad e igualdad salarial en la institución.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

Contenido 202-2: Proporción de altos ejecutivos contratados en la comunidad local

La proporción de altos ejecutivos contratados en la comunidad local es alta, ya que donde tenemos nuestras principales operaciones (Departamento de Santa Cruz a través de captaciones y colocaciones), el 100% de los cargos están ocupados por profesionales de nacionalidad boliviana.

La Alta gerencia está compuesta por el plantel ejecutivo del Banco conformado por el Gerente General y los gerentes de área o instancias equivalentes. Bajo el liderazgo y mandato de Directorio, la alta gerencia de Banco Ganadero conduce la organización hacia el logro de la visión y misión institucionales.

En 2025, el 100 % de los altos ejecutivos de Banco Ganadero fueron contratados en la comunidad local (Bolivia). Esta categoría incluye a todos los gerentes regionales, subgerentes nacionales y al Gerente General.

Banco Ganadero prioriza la contratación local para promover la generación de empleo calificado, fortalecer las capacidades nacionales y asegurar un liderazgo conectado con las realidad económica y social del país.

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

Diversidad e igualdad de oportunidades

La relación entre salario mínimo de los hombres con respecto al de las mujeres desglosando por categoría profesional es de 0%, lo que significa que no existe una diferencia entre hombres y mujeres en este aspecto.

De los 1.147 funcionarios registrados en 2025, el 55% son mujeres, en tanto que el otro 45% son varones, lo cual muestra la estrecha relación de géneros. Sin embargo, nos queda pendiente trabajar para alcanzar la igualdad de género en cuanto a la relación de cargos.

De acuerdo con la tabla a continuación, el Banco cuenta con el 7,7% de mujeres en cargos gerenciales, en tanto que los varones en este mismo rango de cargo corresponden al 92,3%.

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

CADENA DE SUMINISTRO

(Estándar 204 (2016), Contenido 204-1)

Estándar 204 (2016): Prácticas de abastecimiento

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce las prácticas de abastecimiento como un componente estratégico de su sostenibilidad, en tanto inciden directamente en la eficiencia operativa, la gestión de riesgos y el fortalecimiento de su cadena de valor. En línea con el análisis de materialidad, este tema genera principalmente impactos reales, positivos y directos, orientados a consolidar relaciones comerciales responsables y a garantizar la continuidad del negocio.

En este contexto, la gestión del abastecimiento no solo responde a criterios de eficiencia económica, sino que incorpora progresivamente consideraciones sociales y de sostenibilidad en la relación con proveedores.

Por otro lado, la gestión de este tema material contribuye de manera significativa al desempeño del Banco, particularmente en el ámbito económico, al fortalecer la cadena de valor y reducir riesgos operativos y financieros.

Desde esta perspectiva:

- En el ámbito **económico**, permite optimizar costos, asegurar la continuidad de los servicios y fortalecer relaciones comerciales estables.
- En el plano **social**, genera oportunidades para proveedores locales y promueve el cumplimiento de estándares en la cadena de suministro.
- De forma **indirecta**, contribuye a la incorporación de criterios sostenibles en las decisiones de contratación.

No obstante, se identifican riesgos potenciales asociados, tales como la dependencia de proveedores críticos, posibles incumplimientos normativos o laborales por parte de terceros, y riesgos reputacionales derivados de la gestión de la cadena de suministro.

Por su parte, el Banco podría estar vinculado a impactos negativos principalmente de manera indirecta, a través de su cadena de valor. Estos pueden originarse en sus actividades propias, en la medida en que los procesos de selección y contratación de proveedores no incorporen criterios adecuados de evaluación de riesgos y en sus relaciones comerciales, particularmente con proveedores que pudieran presentar debilidades en materia legal, laboral o de cumplimiento. Por tanto, la gestión responsable del abastecimiento constituye un elemento clave para mitigar estos riesgos.

Políticas y compromisos

El Banco gestiona este tema bajo un enfoque alineado a su estrategia corporativa y Política de Sostenibilidad, integrando prácticas responsables en los procesos de abastecimiento. Asimismo, cuenta con lineamientos orientados a:

- Garantizar procesos transparentes de contratación
- Promover, cuando es viable, la participación de proveedores locales
- Incorporar criterios de eficiencia, cumplimiento y sostenibilidad en la toma de decisiones

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Por otro lado, la gestión del abastecimiento se articula a través de un conjunto de medidas orientadas a prevenir riesgos, corregir desviaciones y fortalecer la cadena de valor. Se destaca también que el Banco implementa procesos de evaluación previa de proveedores, considerando aspectos técnicos, financieros y de cumplimiento, así como mecanismos de diversificación para reducir riesgos de dependencia.

Ante posibles incumplimientos, se aplican acciones correctivas que pueden incluir la reevaluación de proveedores, el fortalecimiento de condiciones contractuales o, en casos necesarios, su sustitución.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

El Banco gestiona sus relaciones con proveedores mediante procesos formales de contratación y evaluación, integrados dentro de su enfoque general de gestión de riesgos. Estas prácticas permiten asegurar el cumplimiento de estándares definidos, así como mitigar riesgos operativos, legales y reputacionales en la cadena de suministro, contribuyendo a la continuidad y estabilidad de las operaciones.

Seguimiento y evaluación de la eficacia

El Banco realiza un seguimiento sistemático de sus prácticas de abastecimiento a través de los procesos de evaluación periódica de proveedores, monitoreo del cumplimiento contractual, auditorías internas y seguimiento de indicadores clave como:

- Proporción de proveedores locales
- Niveles de cumplimiento contractual
- Riesgos asociados a la cadena de suministro
- Eficiencia en la gestión de costos

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

Como resultado de estas acciones, el Banco ha logrado fortalecer su cadena de valor, reducir riesgos operativos y mejorar la eficiencia de sus procesos de abastecimiento. Asimismo, la gestión ha permitido identificar oportunidades de mejora, tales como la necesidad de reforzar la evaluación de proveedores y avanzar en la integración de criterios de sostenibilidad, las cuales serán incorporadas en los procedimientos operativos en el mediano plazo.

Participación de grupos de interés

Los proveedores constituyen el principal grupo de interés en este tema. La interacción continua con ellos permite:

- Ajustar los criterios de selección y evaluación
- Mejorar las condiciones de contratación
- Fortalecer la relación comercial

Asimismo, la evaluación del desempeño de los proveedores y la retroalimentación recibida contribuyen a validar la eficacia de las medidas implementadas y a promover un proceso de mejora continua.

Contenido 204-1: Proporción de gasto en proveedores locales

Proporción de gasto en proveedores locales

Durante la gestión, el Banco destinó el 19% de su gasto total en abastecimiento a proveedores locales (nacionales) en sus principales áreas de operación.

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Este resultado responde a la estructura del sector financiero, donde una parte relevante del gasto está asociada a proveedores internacionales especializados, principalmente en servicios tecnológicos, infraestructura digital y plataformas financieras. No obstante, el Banco promueve activamente la contratación de proveedores locales, contribuyendo al desarrollo económico del país y al fortalecimiento de su cadena de valor.

El Banco define como proveedores locales a aquellas empresas o personas que operan y están legalmente constituidas en Bolivia, con las cuales no se realizan pagos internacionales. Asimismo, prioriza, cuando es viable, la contratación de proveedores en las regiones donde mantiene operaciones.

El Banco considera como ubicaciones de operación significativas su oficina central y su red de agencias a nivel nacional, donde se concentran las decisiones y procesos relacionados con la gestión de abastecimiento y contratación de proveedores.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

ANTICORRUPCIÓN

(Estándar 205 (2016), Contenido 205-1, Contenido 205-2, Contenido 205-3)

Estándar 205 (2016): Anticorrupción

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce la anticorrupción como un eje transversal de su gestión, fundamental para preservar la confianza de los clientes, garantizar la integridad de sus operaciones y asegurar la sostenibilidad del negocio. De acuerdo con el proceso de materialidad, este tema genera un impacto real, positivo e indirecto, orientado principalmente a evitar multas, litigios, sanciones económicas y riesgos reputacionales, fortaleciendo así la estabilidad institucional y la credibilidad del sistema financiero. En este sentido, la gestión de la anticorrupción se integra en la estrategia del Banco y se articula con sus sistemas de control interno, cumplimiento normativo y gestión de riesgos.

Impactos del tema material

La adecuada gestión de la anticorrupción genera impactos relevantes en distintos ámbitos:

- **Económicos**, al prevenir pérdidas financieras, sanciones regulatorias y afectar la continuidad del negocio.
- **Sociales y sobre derechos humanos**, al proteger a los clientes y demás grupos de interés frente a prácticas indebidas, promoviendo la transparencia y la equidad.
- De forma **indirecta**, contribuye al fortalecimiento del sistema financiero y a la confianza del público.

No obstante, el Banco reconoce la existencia de riesgos potenciales asociados, como la ocurrencia de fraudes, conflictos de interés o la vinculación indirecta con actividades ilícitas a través de terceros.

Por otro lado, el Banco podría estar expuesto a impactos negativos desde sus actividades propias, a través de riesgos de fraude interno, conflictos de interés o debilidades en procesos operativos o desde sus relaciones comerciales, particularmente con clientes, proveedores u otros terceros que pudieran estar vinculados a prácticas ilícitas, riesgos que son principalmente de carácter indirecto y se gestionan mediante controles internos, procesos de debida diligencia y mecanismos de monitoreo.

Políticas y compromisos

La gestión se sustenta en un marco normativo interno que incluye: Código de Ética, Código de Conducta, Políticas de Cumplimiento, Políticas de Prevención de Lavado de Activos, Norma de Gestión del Fraude, Norma de Seguridad de la Información y Norma de Riesgo Operativo. Asimismo, el Banco se alinea con la normativa vigente del sistema financiero y promueve una cultura organizacional basada en principios de transparencia, integridad y responsabilidad.

La gestión de la anticorrupción se estructura en torno a un enfoque preventivo, correctivo y de mejora continua que incluye como medidas de prevención y mitigación la implementación de controles internos y segregación de funciones; procesos de debida diligencia para clientes y proveedores, evaluación de riesgos de corrupción y capacitación continua en gestión ética. Entre las medidas de abordaje y remediación, se encuentran los **canales de denuncia** confidenciales para colaboradores y terceras partes, procesos de investigación de denuncias, la aplicación de medidas disciplinarias y correctivas y la coordinación con autoridades cuando corresponde.

CANALES DE DENUNCIA

CANALES INTERNOS



Por otro lado, como para de la gestión de impactos se encuentra el monitoreo permanente de riesgos, auditorías internas y externas y el fortalecimiento continuo del sistema de control. Finalmente, el Banco da seguimiento a la eficacia de su gestión mediante auditorías internas periódicas, evaluaciones de riesgos y controles, monitoreo del cumplimiento normativo y sistemas de detección de operaciones inusuales. Entre los principales indicadores utilizados se encuentran:

- Número de colaboradores capacitados
- Número de denuncias recibidas e investigadas
- Casos confirmados y resueltos

Como resultado, el Banco ha fortalecido su cultura de integridad, reduciendo riesgos asociados a sanciones y reforzando la confianza de sus grupos de interés. Asimismo, ha identificado la necesidad de seguir consolidando los procesos de debida diligencia y de fortalecer los mecanismos de detección temprana, incorporando estos aprendizajes en sus políticas y procedimientos.

Participación de grupos de interés

Los clientes, identificados como el grupo de interés prioritario en este tema, desempeñan un rol clave al demandar transparencia y seguridad en las operaciones. Adicionalmente, colaboradores, proveedores y reguladores influyen en la mejora continua del sistema, a través de:

- Uso de canales de denuncia
- Cumplimiento normativo supervisado
- Retroalimentación en la relación comercial
- Esta interacción permite validar la eficacia de las medidas adoptadas y ajustar la gestión de manera continua.

Contenido 205-1: Operaciones evaluadas en función de los riesgos relacionados con la corrupción

El Banco implementa un enfoque de gestión de riesgos que incluye la evaluación de sus operaciones frente a riesgos de corrupción, priorizando aquellas áreas y procesos con mayor exposición, tales como Procesos de contratación, Relación con clientes y Gestión de proveedores.

Estas evaluaciones son parte integral del sistema de control interno y del marco de cumplimiento del Banco.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

El Banco implementa este estándar debido a que está efectivamente vinculado al riesgo operativo y porque su aplicación contribuye a fortalecer los controles internos y prevenir pérdidas relacionadas con actos indebidos.

La siguiente infografía muestra que se analiza todo el negocio, lo que significa que cada unidad de negocio es sujeta a análisis en materia de corrupción.



Durante la gestión 2025 se registraron dos (2) presuntos hechos delictivos comunicados al Ente Regulador, de acuerdo con el art.490 de la Ley 393 de Servicios Financieros y en el marco de lo dispuesto en el Art. 8, Libro 3°, Título V, Capítulo II, Sección 3 de la RNSF, donde se detallan los criterios que identifican los presuntos hechos delictivos.

Identificados estos eventos se realiza un informe de comunicación a la ASFI y se efectúa una evaluación a los procesos implicados, revisión a los controles vulnerados, las medidas correctivas a tomar y los planes de acción según corresponda para evitar la recurrencia futura, además de cualquier otro hecho relevante inherente a estos casos.

Tabla de eventos internos

Nro.	Evento	Principales riesgos	Medidas correctivas
1	Adulteración de extractos bancarios y débitos no autorizados realizados por ejecutivo, generando apropiación indebida de fondos de cliente.	- Fraude interno (apropiación indebida de fondos). - Manipulación y falsificación de información financiera. - Errores en la ejecución de procesos y débil control en el registro de operaciones. - Uso indebido de accesos e información privilegiada. - Pérdidas económicas y contingencias legales.	- Regularización de saldos y atención al cliente afectado. - Acciones disciplinarias contra funcionario involucrado. - Refuerzo de controles en validación de operaciones (firmas, autorizaciones, confirmación con cliente). - Capacitación al personal en cumplimiento de procedimientos. - Revisión de roles y supervisión en procesos críticos. - Baja y control de accesos a sistemas. - Auditoría y monitoreo de operaciones.
2	Faltante de efectivo en bóveda central debido a apropiación indebida de fondos por el cajero mayor, detectado en el proceso de arqueo.	- Fraude interno (robo de efectivo) con pérdidas económicas significativas - Actividades no autorizadas debido a debilidades en controles de arqueo y supervisión. - Omisiones en procedimientos de control de bóveda. - Riesgo de recurrencia por fallas de control en áreas críticas.	- Inicio de acciones legales contra el responsable. - Arqueo exhaustivo y determinación del faltante real. - Intervención de Auditoría Interna. - Actualización de manuales y procedimientos de bóveda. - Refuerzo de controles y arqueos periódicos. - Supervisión continua a cargos críticos. - Evaluación de rotación del personal en posiciones sensibles. - Implementación de controles físicos y operativos adicionales.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Contenido 205-2: Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción

El Banco promueve una cultura de integridad mediante la comunicación y capacitación sobre sus políticas y procedimientos. Entre las iniciativas de comunicación y formación se pueden mencionar la difusión del código de ética y políticas anticorrupción, los programas de capacitación dirigidos a colaboradores y la permanente sensibilización sobre conflictos de interés y cumplimiento. Estas acciones permiten fortalecer las capacidades internas para la prevención de riesgos de corrupción. El siguiente cuadro muestra que todos los miembros del órgano de gobierno a quienes se les comunicó las políticas y procedimientos anticorrupción y que recibieron capacitación en las mismas.

N° de directores (titulares)	Porcentaje
5	100%

Por otro lado, las siguientes tablas muestran los empleados a quienes se comunicó las políticas y procedimientos anticorrupción y que recibieron capacitación en las mismas desglosados por categoría laboral.

Empleados por categoría laboral	Empleados por categoría laboral	Unidad de medida
Categoría laboral	Número	Porcentaje
Administrativos	114	9,9%
Operativos	1.016	87,8%
Alta Dirección	17	2,3%
Total	1.147	100%

Empleados por categoría laboral	Empleados por categoría laboral	Empleados por categoría laboral	Empleados por categoría laboral
Categoría laboral	Número de trabajadores	Porcentaje	Cantidad de horas
Administrativos	114	9,9%	346
Operativos	1.016	87,8%	3.009
Alta Dirección	17	2,3%	32
Total	1.147	100%	3.387

Señale el número total y el porcentaje de socios de negocio (proveedores) a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización, desglosados por tipo de socio de negocio y región.

Socio de negocio por tipo	Socio de negocio por tipo	Unidad de medida
Tipo	Número	Porcentaje
Proveedor	0	0%
Contratista	0	0%
Total	0	0%

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Contenido 205-3: Incidentes de corrupción confirmados y medidas tomadas

El Banco cuenta con mecanismos para la identificación y gestión de incidentes, entre los que destacan, los canales de denuncia accesibles y confidenciales, procedimientos de investigación interna y aplicación de medidas disciplinarias en caso de confirmación.

En la gestión del periodo reportado, los casos identificados fueron gestionados conforme a la normativa interna, garantizando transparencia, confidencialidad y debida diligencia.

Nro.	Naturaleza del riesgo	Causa	Evento (2025)
1	Fraude interno	Factor Personas	Adulteración de extractos bancarios y débitos no autorizados realizados por ejecutiva, generando apropiación indebida de fondos de cliente.
2	Fraude interno	Factor Personas	Faltante de efectivo en bóveda central debido a apropiación indebida de fondos por el cajero mayor, detectado en el proceso de arqueo.



6

NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

GESTIÓN DE MATERIALES

(Estándar 301 (2016), Contenido 301-1)

Estándar 301 (2016): Materiales

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco cuenta con un Programa de Gestión Ambiental estructurado en cinco subprogramas, cuyo objetivo es mejorar el desempeño ambiental de la institución mediante la promoción de prácticas ecoeficientes en todos los niveles de operación.

Cada subprograma tiene una finalidad específica que contribuye al objetivo general, permitiendo implementar iniciativas que van desde la sensibilización del personal sobre el uso responsable de recursos e insumos, hasta la ejecución de acciones concretas como la medición de la huella de carbono, la separación y gestión de residuos sólidos, y el análisis de riesgos ambientales y sociales aplicados a nuestra cartera empresarial de clientes.

Contenido 301-1: Materiales utilizados por peso o por volumen

GRI 301-1/ ASFI RSE 2ª

Trabajamos para generar cambios de hábitos en los equipos internos y así lograr un mejor impacto ambiental. Para ello, nos asociamos con fundaciones y garantizamos que todos los residuos sean tratados conforme al cumplimiento de ley por empresas habilitadas para el tratamiento de residuos.

Destacamos el sistema de gestión de residuos que se mantiene vigente durante esta gestión y, a través del cual, el Banco logró separar 3.684 kilos de residuos.

TIPO DE RESIDUOS GENERADOS

Separación de desechos



GESTIÓN DE ENERGÍA

(Estándar 302 (2016), Contenido 302-1)

Estándar 302 (2016): Energía

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce la gestión de la energía como un componente relevante dentro de su desempeño ambiental y económico, en la medida en que contribuye a la eficiencia operativa, el control de costos y la reducción de impactos ambientales. De acuerdo con nuestro análisis de materialidad, este tema genera un impacto real, positivo y directo, orientado al uso eficiente y monitoreado de la energía, promoviendo tanto el cuidado del medio ambiente como la optimización de los recursos administrativos.

En este contexto, la gestión energética se integra en las operaciones del Banco, particularmente en la infraestructura física y los puntos de atención, contribuyendo a una operación más sostenible.

La gestión de la energía tiene impactos en distintos ámbitos: Dentro del ámbito económico, existen iniciativas de reducción de costos administrativos mediante el uso eficiente de energía, así como también se optimiza el consumo en oficinas y puntos de atención. Por su parte, en el ámbito ambiental se realizan iniciativas relacionadas a la disminución del consumo energético y la reducción indirecta de la huella ambiental asociada a las operaciones. En el ámbito social existen iniciativas de promoción de buenas prácticas de uso responsable de recursos entre los colaboradores.

Cabe mencionar que el Banco es consciente que puede generar impactos negativos (potenciales) a través del consumo energético elevado en su red de puntos de atención y centro operativos, así como también puede generar dependencia de fuentes energéticas convencionales con mayor impacto ambiental e ineficiencias operativas en la infraestructura. En tanto que, de forma indirecta, en función de la matriz energética del país.

La gestión de la energía se enmarca en la Política de Sostenibilidad, que incorpora la eficiencia en el uso de recursos, la integración del tema en la gestión operativa y de infraestructura y el compromiso de optimizar el consumo energético y reducir impactos ambientales.

Contenido 302-1: Consumo de energía dentro de la organización (*)

El Banco monitorea el consumo de energía dentro de sus operaciones, considerando principalmente:

- Oficinas centrales
- Agencias urbanas y rurales
- Cajeros automáticos y otros puntos de atención
- Infraestructura operativa

El consumo energético se gestiona como parte de la eficiencia operativa, permitiendo identificar oportunidades de mejora y optimización de recursos. A través de este monitoreo, se busca avanzar progresivamente hacia una gestión más eficiente, contribuyendo tanto a la reducción de costos como al cuidado del medio ambiente.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Tipo	Indicador	Dato	Unidad	Año 0
Consumo	consumo de electricidad	6.651.002,85	kWh	2025
Consumo	consumo de calefacción	No disponible		
Consumo	consumo de refrigeración	No disponible		
Consumo	consumo de vapor	No disponible		
Consumo	Total	6.651.002,85		
Venta	la electricidad vendida	No se realiza		
Venta	la calefacción vendida	No se realiza		
Venta	la refrigeración vendida	No se realiza		
Venta	el vapor vendido	No se realiza		
Venta	Total	0		
Total	Total	0		

Certificación EDGE



En el marco de las iniciativas de gestión eficiente de la energía, el Banco alcanzó la certificación EDGE (Excellence in Design for Greater Efficiencies) para el edificio central, ubicado en Santa Cruz de la Sierra. Este estándar internacional valida la adopción de medidas destinadas a mejorar el desempeño energético de la infraestructura, promoviendo ahorros en el consumo de energía respecto a edificaciones convencionales.

Esta certificación internacional, impulsada por la Corporación Financiera Internacional (IFC), miembro del Grupo Banco Mundial, nos convierte en la primera institución financiera de Bolivia en alcanzar un estándar de construcción sostenible y respalda los esfuerzos corporativos orientados a incrementar la ecoeficiencia, optimizar el uso de recursos y reducir impactos ambientales asociados a las operaciones. Su obtención complementa las acciones desarrolladas por nuestra institución para promover el uso responsable de la energía y consolidar una cultura de sostenibilidad basada en la mejora continua del desempeño ambiental.

EDGE refleja una decisión institucional orientada a incorporar eficiencia, innovación y responsabilidad ambiental en la infraestructura que incluye la validación técnica respectiva, evaluando el desempeño del edificio en tres áreas clave:

- Ahorro de energía,
- Uso eficiente del agua
- Selección de materiales con menor impacto ambiental

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

La infraestructura integra soluciones que fortalecen ese propósito. Entre ellas se encuentran sistemas de climatización eficiente con tecnología VRF e iluminación LED. A ello se suma la incorporación de sanitarios y grifería de bajo consumo y materiales sostenibles.

Gracias a estas innovaciones, el edificio logró reducir su consumo de energía en 32,79%, equivalente a 697 MWh al año, y ahorrar 48,90% de agua, lo que representa más de 16.200 metros cúbicos anuales. Asimismo, evita la emisión de 292 toneladas de CO₂ equivalente por año, contribuyendo a disminuir su huella ambiental.

En ese marco, nuestro edificio central fue concebido para responder a los desafíos actuales en materia de sostenibilidad y operación eficiente, reflejando nuestra visión de largo plazo y el compromiso permanente de promover una banca innovadora, sostenible y con propósito.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

Se realiza seguimiento de la gestión energética a través de procesos de monitoreo del consumo de energía, evaluación de eficiencia energética, control operativo de infraestructura y auditorías internas. Algunos de los principales indicadores se consideran el consumo total de energía, el consumo energético por instalación, indicadores de eficiencia energética y ahorro en energía.

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

Lecciones aprendidas

Entre algunas de las lecciones aprendidas acerca de la gestión de la energía destacan la importancia de fortalecer el monitoreo energético, la necesidad de integrar la eficiencia energética en la gestión diaria y la oportunidad de incorporar tecnologías más eficientes, lecciones que serán incorporadas en un mediano plazo en los procesos operativos del Banco.

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

Respecto a la participación de grupos de interés en este tema, los accionistas han sido identificados como grupo de interés relevante, en tanto promueven la eficiencia operativa y la sostenibilidad del negocio. Asimismo, los colaboradores contribuyen mediante prácticas responsables de consumo.

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

La gestión interna impulsa mejoras continuas en el uso de recursos, en tanto que la interacción con estos grupos permite ajustar las medidas adoptadas y validar su efectividad.

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

La gestión implementada permitió optimizar el uso de energía, reducir costos operativos y fortalecer la eficiencia de la infraestructura.

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Medición de huella de carbono

El Banco gestiona la Huella de Carbono desde el enfoque organizacional y del contenido GRI 302-1 Consumo de Energía de la Organización.

La medición de la huella de carbono y la implementación de estrategias de reducción de GEI son cruciales para ser un banco líder en sostenibilidad con responsabilidad ambiental y la reducción de la huella de carbono con diversificación de nuestra matriz energética.

Banco Ganadero realizó la medición de su huella de carbono (CO₂) con un inventario que incluye 35 oficinas de todo el país incluyendo el edificio central.

Durante la gestión 2025, el Banco reportó desde las operaciones emisiones totales de 2,401.69 tCO₂e, evidenciando un incremento del 26.01% respecto a la gestión anterior, explicado principalmente por el aumento en el consumo energético y la ampliación del alcance metodológico del inventario.

INVENTARIO DE EMISIONES DE GASES DE EFECTO INVERNADERO

Banco Ganadero – Bolivia

BOLIVIA · ENERO - DICIEMBRE (2025)



El 93.58% de las emisiones corresponde al consumo de electricidad, lo que posiciona la eficiencia energética como el principal eje de mitigación.

Asimismo, se identifican riesgos asociados a la dependencia energética, la exposición a eventos climáticos extremos y la evolución del marco regulatorio, así como oportunidades relacionadas con la adopción de energías renovables, mejora de eficiencia operativa y avance hacia el carbono neutralidad.

Continuamos fortaleciendo nuestro sistema de gestión de GEI, alineado con estándares internacionales, con el objetivo de reducir la huella ambiental.

GESTIÓN DEL AGUA

(Contenido 303-5)

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce la gestión del agua como un aspecto relevante dentro de su desempeño ambiental, en la medida en que contribuye al uso responsable de los recursos naturales y a la eficiencia operativa de sus instalaciones.

De acuerdo con su análisis de materialidad, este tema genera un impacto real, positivo y directo, orientado al uso eficiente y monitoreado del agua, promoviendo tanto el cuidado del medio ambiente como la optimización de los costos administrativos.

En este marco, la gestión del agua se integra en las operaciones del Banco, especialmente en sus oficinas, agencias y demás puntos de atención, donde se implementan prácticas orientadas a la eficiencia y el control del consumo.

Contenido 303-5: Consumo de agua

Para el Banco Ganadero es importante la mitigación de emisiones con foco en el agua, una de las fuentes que tienen mayor incidencia en nuestra huella. Para ello, establecimos un objetivo del 51% de eficiencia en el consumo de agua en la oficina corporativa central.

El Banco monitorea el consumo de agua dentro de sus operaciones, considerando:

- Oficinas centrales
- Agencias urbanas y rurales
- Instalaciones operativas

El consumo hídrico se gestiona como parte de la eficiencia operativa, permitiendo identificar oportunidades de mejora y optimización del recurso.

A través de este monitoreo, el Banco busca fortalecer progresivamente su desempeño ambiental, contribuyendo al uso responsable del agua y a la sostenibilidad de sus operaciones.

Consumo de agua según fuente	Unidad	Todas las zonas	Zonas con estrés hídrico
Consumo total de agua	M3	150.866	N/A
Cambio en el almacenamiento de agua, siempre que se haya identificado que el almacenamiento de agua genera un impacto significativo relacionado con el agua.	M3	N/A	N/A



7

NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

GESTIÓN DE DESARROLLO HUMANO

(Estándar 401 (2016), Contenido 401-1, Contenido 401-2, Contenido 401-3, Contenido 2-7, Contenido 2-8)

Estándar 401 (2016): Empleo

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce la gestión del talento humano como un pilar fundamental para la sostenibilidad del negocio, en tanto contribuye a la productividad, la estabilidad organizacional y la calidad del servicio.

De acuerdo con el análisis de materialidad, este tema genera un impacto real, positivo y directo, orientado a atraer y retener a los mejores profesionales, reduciendo la rotación de personal y los costos asociados a la contratación y capacitación.

En este marco, el Banco promueve un entorno laboral que favorece el desarrollo profesional, la estabilidad laboral y condiciones competitivas de empleo, incorporando la gestión del talento como un componente estratégico.

Contenido 401-1: Contrataciones de nuevos empleados y rotación de personal

El Banco gestiona la contratación de nuevos colaboradores mediante procesos estructurados que aseguran la incorporación de talento alineado a sus necesidades estratégicas.

Asimismo, monitorea la rotación del personal como indicador clave de estabilidad organizacional, implementando medidas orientadas a su reducción y al fortalecimiento de la permanencia del talento.

Contenido 401-2: Prestaciones para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales

El Banco otorga a sus colaboradores a tiempo completo un conjunto de prestaciones que buscan promover su bienestar y desarrollo, incluyendo beneficios económicos y no económicos. Estas prestaciones están diseñadas para fortalecer la retención del talento, mejorar la calidad de vida laboral y generar condiciones competitivas frente al mercado.

Contenido 2-7: Empleados

La información presentada sobre la plantilla del Banco debe interpretarse en el contexto de su modelo laboral, caracterizado por la contratación exclusiva de colaboradores a tiempo completo. El Banco no cuenta con personal bajo modalidad de tiempo parcial, lo que implica que el número total de empleados coincide con las unidades equivalentes a tiempo completo (FTE). Es así que el Banco reporta su información de plantilla utilizando el número total de colaboradores, ya que el 100% de la fuerza laboral corresponde a empleados a tiempo completo.

Asimismo, la totalidad del personal se encuentra vinculado bajo relaciones laborales formales conforme a la normativa local aplicable. Las cifras reportadas corresponden al número de colaboradores activos al cierre del periodo de reporte, por lo que no reflejan variaciones ocurridas durante el periodo.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

En este contexto, no se presentan desagregaciones por tipo de jornada laboral, dado que no existen modalidades distintas a la de tiempo completo dentro de la organización.

Al cierre de la gestión 2025, el Banco contó con 1.147 colaboradores, en comparación con 1.073 colaboradores al cierre del periodo anterior, lo que representa un incremento aproximado del 6,9%.

La variación observada responde a la dinámica operativa del Banco, incluyendo procesos de contratación y rotación de personal registrados durante el periodo. A lo largo del año, la plantilla mantuvo una evolución progresiva, sin registrarse fluctuaciones significativas o abruptas en periodos específicos. Las cifras reportadas consideran exclusivamente colaboradores a tiempo completo.

Número total de empleados desglosados por género

Empleados por género	Dato 2025
Mujeres	578
Hombres	569
Total	1.147

Número de empleados desglosados por departamento

Departamento	Dato 2025
Beni	43
Cochabamba	84
La Paz	119
Oruro	28
Pando	6
Potosí	18
Santa Cruz	803
Sucre	26
Tarija	20
Total	1.147

Fluctuaciones significativas del número de empleados durante el periodo objeto del informe y entre distintos periodos objeto de los informes.

	Mujer	Hombre	Otro*	No declarado	Total
Número de empleados (plantilla / equivalente de tiempo completo)	578	569	N/A	N/A	1.147
Número de empleados temporales (plantilla / equivalente de tiempo completo)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Número de empleados por horas no garantizadas (plantilla / equivalente de tiempo completo)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Número de empleados a tiempo completo (plantilla / equivalente de tiempo completo)	578	569	N/A	N/A	1.147
Número de empleados a tiempo parcial (plantilla / equivalente de tiempo completo)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

*Género según lo declarado por los propios empleados.

SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

(Estándar 403 (2018), Contenido 403-1)

Estándar 403 (2018): Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce la salud y seguridad en el trabajo como un elemento fundamental para garantizar el bienestar de sus colaboradores y la continuidad de sus operaciones. En línea con su análisis de materialidad, este tema genera un impacto real, positivo y directo, orientado a asegurar espacios laborales seguros y condiciones adecuadas de salud ocupacional.

En este contexto, la gestión de la salud y seguridad se integra en la operación diaria del Banco, promoviendo entornos de trabajo seguros, la prevención de riesgos laborales y el fortalecimiento de una cultura organizacional basada en el cuidado de las personas.

Contenido 403-1: Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo

El Banco cuenta con un sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo implementado conforme a la normativa boliviana vigente, en particular la Ley General de Higiene, Seguridad Ocupacional y Bienestar, el Decreto Supremo N° 2936 y la Norma Técnica de Seguridad NTS-009/23, que establece desarrollar un Programa de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (PGSST).

Este sistema tiene alcance sobre el 100% de los colaboradores, quienes se encuentran vinculados bajo modalidad de tiempo completo.

El sistema de gestión de SST contempla, entre sus principales componentes: la identificación de peligros y evaluación de riesgos laborales, el cumplimiento de condiciones de higiene y seguridad ocupacional, la definición de una política de SST, la participación de los trabajadores a través del Comité Mixto de Higiene y Seguridad, la planificación de actividades preventivas, la capacitación continua, la dotación de equipos de protección personal, la realización de inspecciones internas, la gestión e investigación de incidentes y accidentes, la vigilancia de la salud ocupacional, la preparación y respuesta ante emergencias, así como el seguimiento y mejora continua del desempeño en SST.

El Programa de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo es presentado ante el Ministerio de Trabajo para su aprobación y cuenta con una vigencia de tres años, debiendo ser actualizado en función de cambios en las operaciones o condiciones laborales.

Dicho sistema está orientado a la prevención de riesgos y al aseguramiento de condiciones laborales adecuadas. Este sistema incluye: identificación y evaluación de riesgos laborales; implementación de controles y medidas preventivas; monitoreo continuo de condiciones de trabajo, integración con la gestión de recursos humanos. A través de este enfoque, el Banco promueve un entorno laboral seguro y contribuye al bienestar integral de sus colaboradores.

CAPACITACIÓN A COLABORADORES

(Estándar 404 (2016), Contenido 404-1, Contenido 404-2, Contenido 404-3)

Estándar 404 (2016): Formación y educación

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce la capacitación y el desarrollo del talento como un eje estratégico para su sostenibilidad, en la medida en que contribuyen a fortalecer la adaptación organizacional, impulsar la innovación y mejorar la productividad. De acuerdo con el análisis de materialidad, este tema genera un impacto real, positivo y directo, orientado al fortalecimiento de las capacidades de los colaboradores, la facilitación de la adopción tecnológica y la consolidación de una cultura organizacional innovadora, reduciendo al mismo tiempo barreras internas al cambio.

En este contexto, el Banco implementa un enfoque integral que contempla el ajuste continuo de los programas formativos en función de las necesidades identificadas, la ejecución de capacitaciones específicas dirigidas a áreas críticas del negocio y el fortalecimiento del acompañamiento en procesos de transformación. Asimismo, integra la formación dentro de la gestión del talento, promoviendo el desarrollo progresivo de competencias digitales y operativas, así como una cultura de aprendizaje organizacional. El seguimiento y evaluación de la eficacia se realiza mediante procesos estructurados que incluyen evaluaciones de desempeño, monitoreo de programas de formación e indicadores como horas promedio de capacitación, niveles de participación y desarrollo de competencias. Los resultados obtenidos evidencian mejoras en las capacidades del personal, incrementos en la productividad y una mayor adopción de herramientas tecnológicas, en línea con los impactos identificados.

A partir de esta gestión, se han consolidado aprendizajes relevantes, tales como la importancia de vincular la formación con la estrategia del negocio, fortalecer los procesos de capacitación continua y acompañar de manera efectiva los procesos de cambio. Finalmente, los colaboradores constituyen el principal grupo de interés en este ámbito, cuya retroalimentación permite ajustar y fortalecer los programas formativos, asegurando un proceso de mejora continua en la gestión del desarrollo del talento.

Contenido 404-1: Promedio de horas de formación al año por empleado

El Banco implementa programas de capacitación orientados al desarrollo de habilidades técnicas, digitales y transversales, realizando el seguimiento del promedio de horas de formación por colaborador, como indicador clave del fortalecimiento del talento.

Resultados de formación y educación

Ítem	Dato 2024	Dato 2025
Horas promedio de capacitación al año (Personal operativo o de servicio)	75%	74,90%
Ejecución de Presupuesto	84%	90%
Horas de capacitación/anual	98.622 horas	88.405 horas
Eventos de capacitación	1.140	1.323
Horas promedio de capacitación/cantidad de empleados	6,8 horas	2,3 horas

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Eventos por tipo de capacitación

Ítem	Dato 2024	Dato 2025
Eventos de capacitación	1.314	1323
Capacitaciones Técnicas	1.112	1175
Capacitaciones Desarrollo de Habilidades	202	148

Cuadro comparativo por gestión

AÑO	NO. DE EVENTOS	PROMEDIO NRO. DE PERSONAS	CANTIDAD DE HORAS
2025	1323	1153	88.405
2024	1314	1201	98.622
2023	1426	1189	75.281
2022	938	1038	64.964
2021	1003	977	66.587
2020	933	949	58.289

Contenido 404-2: Programas para desarrollar las competencias de los empleados y programas de ayuda a la transición

El Banco desarrolla programas orientados a: Fortalecer competencias técnicas y operativas, Impulsar habilidades digitales y adaptación tecnológica, Promover liderazgo y desarrollo profesional y Acompañar procesos de cambio organizacional.

Programas de gestión de habilidades y de formación

Programa	Objetivo
Jornada de Fuerza Comercial	Programa de actualización de conocimientos sobre procesos y normas internas dirigido a las Bancas.
Jornada de Cajeros	Programa de actualización de conocimientos sobre procesos y normas internas, así como también el fortalecimiento de habilidades en atención al cliente.
Jornada para Agentes de Contact Center	Programa para fortalecer y reforzar conocimientos sobre atención al cliente, protocolo de verificación de clientes y estándar de atención.
Certificación en el Cargo	Para contar con personal altamente capacitado, asegurando el conocimiento técnico y el desarrollo de habilidades para el desempeño de sus funciones.

Contenido 404-3: Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas de su desempeño y del desarrollo de su carrera

El Banco implementa procesos periódicos de evaluación del desempeño que permiten medir el desarrollo de competencias, identificar oportunidades de mejora y definir planes de desarrollo individual, entre otros. El porcentaje de colaboradores evaluados constituye un indicador clave para asegurar la efectividad del sistema de gestión del talento.

Indicadores/categorías	Nro. Empleados	Dato 2024	Nro. Empleados	Dato 2025
Personal que cumple con los criterios del sistema de evaluación de desempeño de la EIF para ingresar al proceso de evaluación.	932	82,84%	868	73,5%
Personal que no cumple con los criterios de evaluación por estar en periodo de prueba y tener un tiempo menor a 6 meses.	110	9,78%	271	22,9%
Personal que no cumple con los criterios de evaluación por cambiar de cargo.	22	1,96%	9	0,7%
Personal que no se encuentra sujeto a evaluación de desempeño.	47	4,18%	32	2,7%

GESTIÓN DE CLIENTES

(Estándar 416 (2016), Contenido 416-1, Contenido 416-2, Contenido 418-1)

Estándar 416 (2016): Salud y seguridad de los clientes

Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce la salud y seguridad de los clientes como un aspecto clave en la prestación de sus productos y servicios, particularmente en el contexto de la transformación digital y la innovación financiera. De acuerdo con el análisis de materialidad, este tema está asociado a impactos potenciales, negativos e indirectos, relacionados con el uso de servicios financieros, la seguridad de la información y la exposición a riesgos operativos que pueden afectar a los clientes.

En este contexto, el Banco orienta su gestión a garantizar que sus productos y servicios sean seguros, confiables y adecuados, minimizando riesgos para los usuarios y fortaleciendo la confianza en la institución.

El Banco como parte de su oportuna gestión de clientes, aplica el Sistema Net Promoter Score (NPS), un indicador de la experiencia del cliente que mide las probabilidades de que los clientes financieros recomienden al Banco.

Busca mejorar la calidad en la experiencia activando mecanismos de aprendizajes y mejora, basado en la retroalimentación de clientes financieros a través de las encuestas activas, circunscribiendo su ámbito de aplicación a la Red de oficinas a nivel nacional y los canales digitales.

NPS_Oficina

NPS_Canales Digitales

NPS Promedio
Oficina 2025

68%

NPS Promedio
C.Digital 2025

63%

Respeto a las personas

ASFI RSE 2H

El Banco asume dentro de su actuar el respeto a la persona y su dignidad, y se alinea con los derechos establecidos en la Constitución Política del Estado y la Declaración Universal de Derechos Humanos adoptada por las Naciones Unidas en 1948 y los instrumentos que de la misma se derivan.

En este sentido, el Banco cumple con las leyes y regulaciones laborales, propicia el respeto por las diferencias, salvaguarda al personal y las instalaciones, promoviendo la igualdad de oportunidades.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Esta alineación se plasma en el código de ética y código de conducta, documentos en los que se menciona que los derechos humanos son las prerrogativas básicas, inherentes y esenciales de las personas que buscan garantizar la dignidad, igualdad y el desarrollo de los individuos.

Gestión de reclamos

ASFI RSE 3S

El Banco cuenta con mecanismos de reclamo que permiten a los consumidores expresar su desacuerdo en cuanto a la calidad de la atención o temas relacionados. Las disconformidades son tomadas en cuenta para resolver problemas, mejorar productos, servicios y la atención al cliente.

Cada sucursal cuenta con canales de atención que responden como mecanismos de reclamo, además de contar el 100% de oficinas con un Punto de Reclamo. Por su parte, constantemente se evalúan los reclamos que ingresan al sistema, con el fin de atenderlos en tiempo y forma y a efectos de diagnosticar mejoras en el servicio que ofrecemos y evitar que decanten en reclamos. Se mantiene estricta confidencialidad y privacidad sobre los datos de los clientes.

Esta gestión los reclamos estuvieron relacionados a transacciones no reconocidas de tarjetas de débito y crédito, atención al cliente y especificación de algún servicio. Por el contrario, ninguno de ellos estuvo relacionado a discriminación o vulneración de los derechos humanos o violaciones a la privacidad del cliente.

Impactos del tema material

Así como anteriores temas materiales, la gestión de la seguridad de productos y servicios genera impactos positivos y negativos. En el ámbito social, que tiene como centro a los clientes, el Banco impacta positivamente protegiendo a los usuarios frente a riesgos operativos y financieros, brindando acceso a servicios financieros seguros y confiables y mejorando la experiencia del cliente.

En cuanto a los impactos económicos, se puede apreciar a través de la reducción de riesgos de fraude y pérdidas económicas, así como también a través del fortalecimiento de la confianza en los productos. Así mismo, el Banco reconoce que puede estar expuesto a impactos negativos (potenciales) a través de los riesgos asociados al uso de canales digitales (fraude, ciberseguridad). Posibles deficiencias en la comprensión de productos e impactos por fallas operativas o tecnológicas.

Estos impactos están directamente relacionados con los temas identificados en la materialidad, puntualmente en la denominada ficha de dialogo interna, como transformación digital y experiencia del cliente.

Por otro lado, el Banco puede estar vinculado a impactos negativos relacionados a sus actividades propias en el diseño, desarrollo y provisión de productos y servicios y a través de sus relaciones comerciales, incluyendo aliados tecnológicos y plataformas externas. Estos impactos son principalmente indirectos, dado que se materializan en la experiencia de los clientes al utilizar los servicios.

La gestión de este tema material se sustenta en la Política de Sostenibilidad, que integra la protección del cliente; así como en las políticas internas de seguridad de la información y gestión de riesgos, el compromiso con la protección del cliente y la calidad del servicio y la integración de la seguridad en la estrategia de transformación digital

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

El Banco implementa un enfoque integral basado en prevención, control y mejora continua. En esa línea entre las medidas adoptadas desarrolladas se encuentran la prevención y mitigación, la evaluación de riesgos en productos y servicios, la implementación de controles de seguridad en canales digitales, el monitoreo de operaciones para detectar riesgos y el diseño de productos considerando la seguridad del cliente.

Como parte del abordaje y remediación que realizamos respecto a este tema material, se encuentran la atención de incidentes que afecten a clientes, la resolución de reclamos y correspondientes ajustes a procesos y servicios ante fallas identificadas.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

En cuanto a la gestión de impactos, el Banco toma recaudos a través de la supervisión continua de la experiencia del cliente, la mejora de canales digitales y físicos y el fortalecimiento de controles operativos. El Banco realiza el seguimiento mediante sus procesos, a través del monitoreo de incidentes, evaluación de riesgos operativos, auditorías internas y seguimiento de reclamos de cliente.

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

Como parte de las metas, objetivos e indicadores se consideran el número de incidentes relacionados con seguridad de servicios, la cantidad de reclamos de clientes, la evaluación de riesgos en productos y la disponibilidad y confiabilidad de servicios.

La gestión permitió reducir riesgos asociados a servicios financieros, mejorar la confianza del cliente y fortalecer la seguridad operativa, resultados que están alineados con los impactos identificados en la ficha de diálogo.

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

Entre algunas de las lecciones aprendidas se encuentran la importancia de fortalecer la seguridad en canales digitales, la necesidad de anticipar riesgos en la innovación de productos y la relevancia de mejorar continuamente la experiencia del cliente.

Algunas de estas lecciones se han incorporado en los procesos del Banco y otras serán incorporadas en el mediano plazo. Por su parte, son los clientes quienes constituyen el grupo de interés principal en este tema y quienes orientan el diseño de nuestros productos y servicios y su retroalimentación mejora los estándares de seguridad.

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

En el marco de la gestión de clientes, la evaluación de la eficacia se sustenta en el análisis de reclamos y canales de atención, encuestas de satisfacción y el seguimiento de incidentes, asegurando un monitoreo continuo de la calidad del servicio y la experiencia del cliente, lo cual permite ajustar continuamente las medidas implementadas.

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

Contenido 416-1: Evaluación de los impactos de las categorías de productos y servicios en la salud y la seguridad

El Banco evalúa los impactos de sus productos y servicios en la seguridad de los clientes, considerando: Riesgos operativos, Seguridad en canales digitales y Protección de datos e información.

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

Estas evaluaciones se integran en la gestión de riesgos y en el desarrollo de nuevos productos, asegurando su adecuación y seguridad para los usuarios.

El cuadro a continuación evalúa los impactos de las categorías de productos y servicios en la salud y la seguridad.

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Impactos de las categorías de productos y servicios en la salud y la seguridad

Categoría de Servicio	Etapas evaluadas	Aspectos de salud y seguridad considerados	% Evaluado
-Evaluación de servicios digitales (banca por internet, App móvil, cajeros automáticos)	Diseño, Uso	-Ciberseguridad (fraude/estafas) -Protección de datos personales (productos digitales) -Accesibilidad en ATMs (adultos mayores y discapacitados)	100%
-Inclusión y salud financieras del cliente (Préstamos personales)	Diseño, Uso	-Riesgo de sobreendeudamiento -Transparencia de condiciones	100%
-Seguridad en oficinas físicas (Atención en sucursales)	Diseño, Uso	-Accesibilidad -Señalización -Bioseguridad -Ergonomía en ventanillas -Seguridad física	100%

Por otro lado, y en cumplimiento con la legislación y normativa nacional vigente en materia de Seguridad y Salud de los Trabajadores, Promoción de la Salud, Prevención y Contención de Enfermedades, continuamos aplicando los protocolos con el propósito de evitar la propagación de afecciones virales.

Contenido 416-2: Casos de incumplimiento relativos a los impactos de las categorías de productos y servicios en la salud y la seguridad

El Banco cuenta con mecanismos para la identificación y gestión de posibles incumplimientos relacionados con la seguridad de productos y servicios, incluyendo:

- Registro y monitoreo de incidentes
- Gestión de reclamos de clientes
- Aplicación de medidas correctivas

Durante el periodo reportado, los casos identificados han sido gestionados conforme a los procedimientos internos, garantizando la atención oportuna y la mejora continua de los servicios.

Estándar 418 (2016): Privacidad del cliente Contenido 3-3: Gestión de temas materiales

El Banco reconoce la privacidad del cliente como un elemento crítico en la prestación de sus servicios financieros, especialmente en un contexto de creciente digitalización y transformación tecnológica.

De acuerdo con el análisis de materialidad, este tema se encuentra asociado a impactos potenciales, negativos e indirectos, vinculados a la gestión de la información, la seguridad de los datos y la confianza del cliente.

En este sentido, el Banco orienta su gestión a garantizar la protección, confidencialidad e integridad de la información de sus clientes, integrando este enfoque en su estrategia de transformación digital y en sus sistemas de gestión de riesgos.

La adecuada gestión de la privacidad del cliente genera impactos positivos relevantes en los ámbitos social y económico. Es así que, en el ámbito social, la protección de la información personal y financiera, el fortalecimiento de la confianza en la institución y la garantía de un uso responsable de los datos son parte de la privacidad del cliente.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Por su parte, en el ámbito económico, el Banco está asociado a la reducción de riesgos de fraude o pérdida de información y la protección de la reputación institucional.

El Banco entiende que de esta gestión pueden derivarse impactos negativos (potenciales) como ser el riesgo de filtración o pérdida de datos personales, el uso indebido de información confidencial y una afectación a la confianza del cliente y reputación del Banco. Estos impactos se relacionan directamente con los riesgos identificados en la herramienta denominada “ficha de diálogo” en materia de servicios digitales y relación con clientes.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

Por su parte, el Banco puede estar vinculado a impactos negativos a través de sus actividades propias, en la gestión, almacenamiento y procesamiento de datos de clientes y también a través de relaciones comerciales, especialmente con proveedores tecnológicos o terceros que procesen información, impactos que son principalmente indirectos, dado que se manifiestan en la experiencia del cliente y en la seguridad de los servicios.

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

La gestión de la privacidad del cliente se sustenta en las siguientes políticas y compromisos:

- La Política de Sostenibilidad, que incorpora la protección del cliente.
- Políticas internas de seguridad de la información y protección de datos.
- Cumplimiento de la normativa vigente en materia de confidencialidad.
- Compromiso con la transparencia y el tratamiento responsable de datos.

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

Promovemos una cultura organizacional orientada a la protección de la información y a la ética en el manejo de datos. Así también, gestionamos la privacidad del cliente a través de un enfoque preventivo, correctivo y de mejora continua utilizando medidas como la prevención y mitigación, la implementación de controles de seguridad de la información, protección de sistemas y bases de datos, evaluación de riesgos tecnológicos y capacitación de colaboradores en protección de datos.

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

De igual forma, gestionamos de manera estructurada los impactos negativos que genera o en los que participa, en los ámbitos social, ambiental y económico, incorporando procesos de debida diligencia que contemplan la gestión de incidentes de privacidad y la atención eficiente de reclamos de clientes, como parte de su compromiso con la mitigación de riesgos y la mejora continua. Aplicamos de medidas correctivas ante vulneraciones y fortalecemos periódicamente los controles tecnológicos.

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

Como parte de la gestión de impactos, se realizan iniciativas de monitoreo continuo de la seguridad de la información, mejora de sistemas y procesos digitales y la integración de la privacidad en la gestión tecnológica.

En el marco de la gestión de clientes, el Banco asegura el seguimiento de la eficacia de sus prácticas mediante un enfoque sistemático de control, prevención y mejora continua.

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

Para ello, implementa procesos clave como el monitoreo permanente de incidentes de seguridad, con el fin de proteger la información de los clientes y preservar la confianza; la realización de auditorías internas orientadas a verificar el cumplimiento normativo y la efectividad de los controles; la evaluación periódica de riesgos tecnológicos, que permite identificar y mitigar potenciales vulnerabilidades; y el seguimiento estructurado de reclamos, utilizado como un insumo fundamental para la mejora continua de la calidad del servicio y la experiencia del cliente. Se consideran indicadores como:

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

ÍNDICE

- Número de incidentes relacionados con datos
- Reclamos por privacidad
- Evaluaciones de seguridad de la información
- Nivel de cumplimiento normativo

La gestión implementada ha fortalecido la protección de la información del cliente y reducido los riesgos asociados a posibles filtraciones de datos. Como resultado, se ha incrementado la confianza en los servicios del Banco, evidenciando una adecuada alineación con la mitigación de los impactos potenciales identificados.

La experiencia ha evidenciado la importancia de fortalecer continuamente la seguridad digital, anticipar riesgos en los procesos tecnológicos y reforzar la capacitación interna en protección de datos. Estas lecciones han sido incorporadas en los sistemas y políticas del Banco, contribuyendo a una gestión más preventiva y robusta.

Los clientes constituyen el principal grupo de interés en este tema material, dado que sus expectativas impulsan el fortalecimiento continuo de la seguridad y confidencialidad de la información, por lo que su retroalimentación permite orientar la mejora de los procesos y servicios, contribuyendo a una gestión más eficiente y centrada en el usuario.

La eficacia de la gestión se evalúa a través del seguimiento de reclamos y canales de atención, la aplicación de encuestas de satisfacción y el monitoreo de incidentes. Esta interacción permite fortalecer de manera continua la gestión de la privacidad y la protección de la información del cliente.

Contenido 418-1: Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente

El Banco cuenta con mecanismos para la identificación, registro y gestión de reclamaciones relativas a la privacidad del cliente y la protección de datos.

Estos incluyen:

- Canales de atención al cliente
- Sistemas de gestión de reclamos
- Procedimientos internos de investigación

Durante el periodo reportado, las reclamaciones fundamentadas han sido atendidas conforme a los protocolos establecidos, garantizando la confidencialidad, la debida diligencia y la adopción de medidas correctivas cuando ha correspondido.

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

PROYECTOS CON LA COMUNIDAD

Contenido ASFI

RSE 1H

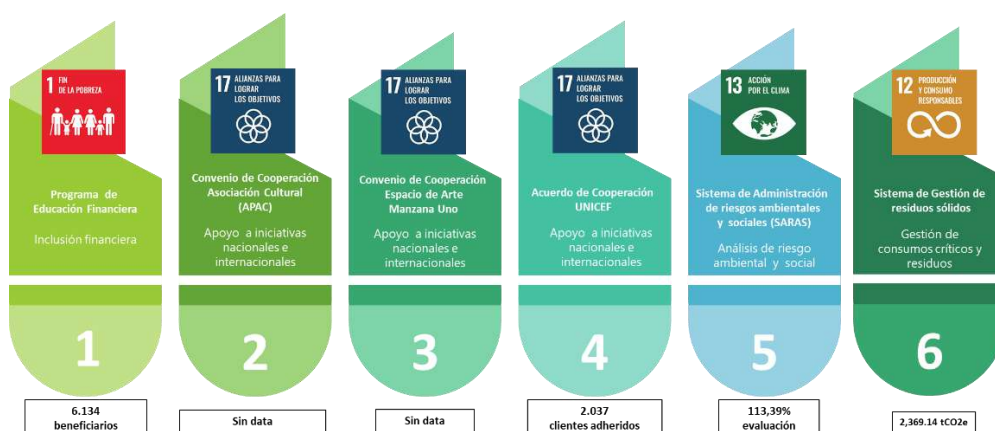
Con el objetivo de contribuir a la solución de problemáticas sociales en las zonas de influencia del Banco, impulsamos alianzas con Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC), que conocen de cerca la realidad y necesidades de la población. Gestionamos las iniciativas partiendo de las solicitudes de apoyo institucional requeridas por estos organismos, como también en base a la detección y valoración de necesidades y potencialidades. Estas iniciativas con enfoque de RSE están alineadas a los valores del Banco e implican acciones que a su vez generan valor para la comunidad.

De igual manera, define diferentes tipos de abordaje en su trabajo con la comunidad, que van desde auspicios, aportes y convenios de trabajo.

El trabajo social se enfoca en tres áreas fundamentales:

- Arte y Cultura;
- Educación;
- Deporte.

Establecemos alianzas con aquellos organismos que: han utilizado metodologías para demostrar las necesidades comunitarias; cuentan con un proyecto o idea de proyecto con impacto social positivo; demuestran la forma en que utilizarán los recursos; cuentan con un mínimo staff de profesionales especialistas o referentes con experiencia demostrada y reportan sus actividades y logros.



Inversión en proyectos sociales

INDICADORES	Expresado en	2025
Proyectos en la Comunidad	Número	3
Inversión social en la comunidad	Monto en BOB	134.985

1. Programa de educación financiera.
2. Proyectos de bienestar (donación a escuela de pupitres de cartón).
3. Voluntariado corporativo (Arborización).

REDUCCIÓN DE DESIGUALDADES

Contenido ASFI

Iniciativas para reducir las desigualdades

El Banco Ganadero implementa iniciativas para reducir desigualdades a nivel interno como externo.

A nivel externo lo hace mediante la inclusión financiera a través de actividades como la organización de talleres y capacitaciones en gestión de finanzas personales y formación en periodismo financiero e innovación, que forman parte del programa de educación financiera. Además, impulsa la bancarización a través de la promoción de productos y servicios digitales y realiza campañas para fomentar el ahorro.

Iniciativa	Grupo beneficiado	Impacto
Programa de Educación Financiera	Jóvenes y mujeres rurales/urbanos	Más competencias financieras, mayores oportunidades.
Canales digitales	Población rural y con movilidad limitada	Acceso equitativo a servicios financieros.
Incentivos al ahorro	Clientes con bajos ingresos	Fomenta acumulación de capital y seguridad económica.
Formación a periodistas	Medios, público en general	Información financiera de calidad, decisiones mejor informadas.

A nivel interno existe equidad de género en el ambiente laboral, lo que garantiza igual acceso y posibilidades de promoción para mujeres desde su proceso de contratación.

Por su parte, de los más de mil funcionarios, poco más de la mitad son mujeres, en un sector tradicionalmente marcado por la presencia masculina, reflejando una política efectiva de paridad.

El Banco Ganadero, a través de estos esfuerzos, busca cerrar las brechas de acceso, conocimiento y participación en el sistema financiero, promoviendo una sociedad más igualitaria y sostenible.

EDUCACIÓN FINANCIERA

Contenido ASFI

ASFI 4E

Educación y alfabetización financiera según perfil de beneficiario y sus requerimientos y/o necesidades

El Banco Ganadero cuenta con un Programa de Educación Financiera gratuito orientado a ampliar el conocimiento de los consumidores financieros acerca de las características principales de los servicios de intermediación financiera, los derechos y deberes de los consumidores.



El objetivo principal de la educación financiera es contribuir a que los consumidores financieros sean capaces de aplicar los conocimientos y habilidades adquiridas a su vida cotidiana, personal, familiar y empresarial y con esos conocimientos adquiridos, tener un mejor control de sus recursos a fin de administrarlos de acuerdo con su capacidad financiera y de endeudamiento.

Datos generales

29 actividades
2 subprogramas

Diversidad de
beneficiarios

Alianzas
estratégicas

Capacitaciones
internas estratégicas

Cumplimiento por encima
del 100%

Para la **gestión 2025**, se operativizó el programa a través de **29 actividades** de las cuales 23 forman parte del **subprograma de educación** y 6 actividades son parte del **subprograma de difusión de información**, programación que se llevará adelante durante el año.

Los beneficiarios a los que se apunta en esta oportunidad son **población en general**, destacando el **segmento adulto mayor**, **mujeres del área rural** y **consumidores de municipios distintos a ciudades capitales**. También se incluye a jóvenes universitarios y el grueso de la población en general.

Este año hemos mantenemos nuestra alianza con **CAINCO** y **CAO**, para efectos de **proveer educación financiera** a sus afiliados.

Se programaron capacitaciones específicas para **funcionarios internos en las temáticas referidas en la Guía Anual** para la elaboración del Programa de Educación Financiera y en otras que estimamos estratégicas.

El objetivo para esta gestión fue cumplir al 100% la meta de educación financiera, meta lograda por encima de lo proyectado con un **115,38%**.

Anualmente, en conjunto con ASOBAN ofrecemos “Ciclos de Webinars” y la difusión permanente de la plataforma DESCUBRE, a fin de mantener una cantidad de usuarios activos y con el fin que puedan beneficiarse de los módulos de aprendizaje.

Aprendizajes obtenidos

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

2025 fue un año que nos enseñó que la educación financiera es fundamental para sobrevivir en entornos económicos complejos y que definitivamente ayuda a tomar decisiones informadas y más conscientes.

En esa línea, ofrecemos ciclos de capacitaciones tanto presenciales como virtuales con una serie de temáticas que son de importancia para los consumidores financieros, esto de acuerdo a la Encuesta Nacional de Servicios Financieros (ENSF) que es una herramienta que ayuda a tomar conocimiento del rumbo que debe tomar la enseñanza y difusión de la educación financiera y ofrece la percepción que tiene los consumidores acerca de los servicios de intermediación financiera.

UNIVERSALIDAD

Contenido ASFI

FUNCIÓN SOCIAL EEE A1.1

El Banco Ganadero es consciente que los productos y servicios deben ser accesibles, utilizables y relevantes para las personas, sin discriminación e independientemente de sus características individuales, como edad, género, capacidades físicas, nivel socioeconómico o lugar de residencia.

Cobertura de puntos de atención financiera

Es así como, en línea con el aspecto de inclusión financiera, el Banco cuenta con una extensa red de oficinas con infraestructura accesible para personas con movilidad reducida, salas de espera adaptadas a gestantes y adultos mayores. Y en zonas rurales de bajo o nulo nivel de cobertura donde el Banco no cuenta con oficinas físicas, tiene presencia a través de oficinas externas. Así también cuenta con cajeros automáticos con infraestructura adaptada para personas con movilidad reducida y otras discapacidades.

En cuanto a productos específicos de inclusión financiera, el Banco cuenta con la Billetera Móvil y servicios digitales a través de la Banca Móvil.

La tabla a continuación muestra los puntos de atención financiera establecidos por el Banco los cuales permiten realizar las principales transacciones u operaciones como ser apertura de cuentas, transferencias bancarias, operaciones crediticias, pagos de créditos, pago de servicios básicos, recaudación de impuesto y otro tipo de operaciones básicas autorizadas por el regulador.

Punto de atención financiera	Transacciones/ Operaciones
Oficinas físicas	Atención en ventanilla de cajas, Atención en plataforma Operativa, Atención Ejecutivos plataforma, Atención Ejecutivos Comerciales, Atención de reclamos.
Banca Móvil	Apertura de cuentas, Administración de cuentas, cobros y pagos simple, Pago de servicios, pago de Préstamos, Gestión de tarjetas de débito y crédito, Giros y Remesas, Seguros Masivos, Emisión de certificados.
Kisoco de autoservicio	Apertura de Cuenta, Habilitación de GanaMóvil, Renovación y reposición de tarjeta de Débito.
Cajeros Automáticos	Depósitos en cuentas, Retiros de efectivo, Transferencias a cuentas, Consulta de saldos.
Banca virtual	Transferencias entre cuentas, Pago de servicios, generación de Comprobantes, conciliación de cuentas.
Oficinas externas	Punto de atención financiera ubicado en entidades públicas o empresas privadas, con el objetivo de prestar servicios de depósitos y retiros de cuentas, recibir pagos de créditos, pagar a funcionarios públicos, compra y venta de monedas extranjeras, pago de rentas y bonos y otros.

Atención de servicios en zonas geográficas de menor densidad poblacional

Clasificación de Puntos de Atención Financiera (PAFs)

Ítem	Dato 2024	Dato 2025
Puntos de atención financiera (PAFs)	908	905
Oficinas/sucursales/agencias urbanas	85	91
Oficinas/sucursales/agencias rurales	19	23
Cajeros automáticos propios urbanos	298	322
Cajeros automáticos propios rurales	42	42
Cajeros automáticos para personas con capacidades diferentes	9	9

Inclusión financiera de sectores vulnerables: Inclusión financiera para las personas con discapacidad.

Es política del Banco brindar una atención especializada y condiciones adecuadas para la atención de las solicitudes, evaluación y otorgación de créditos a personas con discapacidad, así como de sus cónyuges, padres, madres o tutores, en condiciones de igualdad y respetando sus derechos y garantías constitucionales.





8

ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



ÍNDICE
1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA
2. SOBRE NUESTRO REPORTE
3. ¿QUIÉNES SOMOS?
4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD
5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA
6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL
7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL
8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Declaración de uso	Banco Ganadero S.A. ha elaborado el informe referenciando los Estándares GRI para el periodo comprendido entre 1 de enero de 2025 y 31 de diciembre de 2025 del periodo objeto del informe
GRI 1 usado	GRI 1: Fundamentos 2021
Estándares Sectoriales GRI aplicables	N/A

Estándar GRI / Otra Fuente	Contenido	Número de página	Omisión			Nº de referencia del Estándar Sectorial
			Requisitos omisión:	Motivo	Explicación	
GRI 2: Contenidos Generales 2021						
GRI 2: Contenidos Generales 2021	Contenido 2-1: Detalles organizacionales	10				N/A
	Contenido 2-2: Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad	7				N/A
	Contenido 2-3: Periodo objeto del informe, frecuencia y punto de contacto	8				N/A
	Contenido 2-4: Actualización de la información	8				N/A
	Contenido 2-6: Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales	11	b ii iii, c, d	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
	Contenido 2-7: Empleados	7	b,c,d	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
	Contenido 2-8: Trabajadores que no son empleados		2-8	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
	Contenido 2-9: Estructura de gobernanza y composición		b,c i-viii	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
	Contenido 2-22: Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible	4				N/A
	Contenido 2-23: Compromisos y políticas	21	a, ii-iv,b,c,d,e,f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
	Contenido 2-27: Cumplimiento de la legislación y las normativas	22				N/A

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

GRI 3: Temas Materiales						
GRI 3: Temas Materiales	Contenido 3-1: Proceso de determinación de los temas materiales	246				N/A
	Contenido 3-2: Lista de temas materiales	29				N/A
Desempeño económico						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	32	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 201 (2016): Desempeño Económico	Contenido 201-1: Valor económico directo generado y distribuido	36				N/A
	Contenido 201-2: Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático	37	a i-iv	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Presencia en el mercado						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	38	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 202 (2016): Presencia en el mercado	Contenido 202-1: Ratios entre el salario de categoría inicial estándar por género y el salario mínimo local	39				N/A
	Contenido 202-2: Proporción de altos ejecutivos contratados en la comunidad local	39				N/A
Prácticas de abastecimiento						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	40	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 204 (2016): Prácticas de abastecimiento	Contenido 204-1: Proporción de gasto en proveedores locales	41				N/A

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Anticorrupción						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	43	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 205 (2016): Anticorrupción	Contenido 205-1: Operaciones evaluadas en función de los riesgos relacionados con la corrupción	44				N/A
	Contenido 205-2: Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	46				N/A
	Contenido 205-3: Incidentes de corrupción confirmados y medidas tomadas	47				N/A
Materiales						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	49	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 301 (2016): Materiales	Contenido 301-1: Materiales utilizados por peso o volumen	51	a ii	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Energía						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	49	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 302 (2016): Energía	Contenido 302-1: Consumo de energía dentro de la organización(*)	50	c-g	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Agua y efluentes						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	54	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
	Contenido 303-5: Consumo de agua	54	b-d	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Empleo						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	56	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 401 (2016): Empleo	Contenido 401-1: Contrataciones de nuevos empleados y rotación de personal	56				N/A
	Contenido 401-2: Prestaciones para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales	56				N/A
	Contenido 401-3: Permiso parental				Se otorga de acuerdo a Ley	N/A
Salud y seguridad en el trabajo						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	58	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 403 (2018): Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo	Contenido 403-1: Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo		a ii	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Formación y educación						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	59	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 404 (2016): Formación y educación	Contenido 404-1: Promedio de horas de formación al año por empleado	59	a i ii	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
	Contenido 404-2: Programas para desarrollar las competencias de los empleados y programas de ayuda a la transición	60	b	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
	Contenido 404-3: Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas de su desempeño y del desarrollo de su carrera	60	a	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Salud y seguridad de los clientes						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	61	d-f	Información no disponible	Información a ser generada en próximas gestiones	N/A
Estándar 416 (2016): Salud y seguridad de los clientes	Contenido 416-1: Evaluación de los impactos de las categorías de productos y servicios en la salud y la seguridad	63				N/A
	Contenido 416-2: Casos de incumplimiento relativos a los impactos de las categorías de productos y servicios en la salud y la seguridad	64				N/A

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Privacidad del cliente						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales	64				N/A
Estándar 418 (2016): Privacidad del cliente	Contenido 418-1: Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente	66				N/A



9

ÍNDICE DE CONTENIDOS ASFI

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Indicadores ASFI - Reglamento de Responsabilidad Social Empresarial

NRO.	INDICADORES	PÁGINA	REFERENCIAS / COMENTARIOS
ANEXO 1 REGLAMENTO RSE / ASFI			
Apartados			
1	Descripción de la incorporación de la RSE en la planificación estratégica.	13	
2	Descripción del cumplimiento de los objetivos y de la política de responsabilidad social empresarial, que incluya al menos los resultados de las políticas relacionadas a los derechos humanos, medioambiente y partes interesadas.	15	
3	Resultado de la implementación y mantenimiento de la gestión de responsabilidad social empresarial de la entidad supervisada.	15	
4	Forma en que la entidad supervisada, dentro de su estructura organizacional, ha implementado la gestión de responsabilidad social empresarial.		A la fecha el Departamento de RSE depende estructuralmente de la Gerencia General con supervisión de la Gerencia de Riesgo Integral.
5	Descripción de la evaluación del cumplimiento de la entidad con relación a los lineamientos de responsabilidad social empresarial.		

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

NRO.	INDICADORES	PÁGINA	REFERENCIAS / COMENTARIOS
ANEXO 2 REGLAMENTO RSE / ASFI			
Gobierno corporativo			
1G	Medidas adoptadas para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del órgano superior de gobierno con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales.		Anualmente se incluye dentro del Plan de Capacitación Anual (PAC) capacitaciones para los miembros del Gobierno Corporativo en temas de RSE y Sostenibilidad. Esta gestión se tuvo un espacio a cargo de la líder del Programa de Negocios Competitivos.
Brecha salarial			
1B	Relación entre la remuneración total anual para el individuo mejor pagado de la entidad supervisada respecto a la remuneración promedio anual total de todos los empleados.		11%
2B	Relación del porcentaje de aumento en la remuneración total anual para el individuo mejor pagado de la entidad supervisada respecto al porcentaje de incremento promedio en la remuneración total anual para todos los empleados (excluyendo a la persona mejor pagada).		Dato no registrado.
3B	Relación entre el salario mínimo de la entidad supervisada y el salario mínimo nacional.		0%
Presencia en la comunidad			
1P	Proporción de gastos en proveedores nacionales en principales áreas de operación.		19%

ÍNDICE

1. CARTA DE
NUESTRO
MÁXIMO
REPRESENTANTE
DE LA EMPRESA

2. SOBRE
NUESTRO
REPORTE

3. ¿QUIÉNES
SOMOS?

4. NUESTRO
ENFOQUE EN
SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA
GESTIÓN
ECONÓMICA

6. NUESTRA
GESTIÓN
AMBIENTAL

7. NUESTRA
GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE
CONTENIDOS GRI

NRO.	INDICADORES	PÁGINA	REFERENCIAS / COMENTARIOS
Trabajo digno y no discriminación			
1T	Número de empleados desglosados por grupo etario, género y departamento.		Número de empleados desglosados por grupo etario: Entre 18 a 30: 253 Entre 31 a 40: 567 Entre 41 a 50: 250 Mayor a 50: 77 Número de empleados desglosados por género: Hombres: 573 Mujeres: 573 Número de empleados desglosados por departamento: Beni: 43 Cochabamba: 84 La Paz: 119 Oruro: 28 Pando: 6 Potosí: 18 Santa Cruz: 803 Sucre: 26 Tarija: 20
2T	Tasa de contrataciones de empleados desglosado por grupo etario, género y departamento.		Tasa de contrataciones de empleados desglosados por grupo etario: De 18 a 30: 61% De 31 a 40: 33% De 41 a 50: 6% Mayores de 50: 0% Tasa de contrataciones de empleados desglosados por género: Mujeres: 47,87% Hombres: 52,46% Tasa de contrataciones de empleados desglosados por departamento: Beni: 5,6% Cochabamba: 18,6% La Paz: 24,4% Oruro: 5,9% Pando: 0% Potosí: 4,6% Santa Cruz: 38,6% Sucre: 2% Tarija: 0,3%

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

2T	Rotación media de empleados desglosados por grupo etario, género y departamento.		Rotación media de empleados desglosados por grupo etario: Entre 18 a 30: 52% Entre 31 a 40: 30% Entre 41 a 50: 15% Mayor a 50: 3% Rotación media de empleados desglosados por género: Hombres: 54% Mujeres: 46% Rotación media de empleados desglosados por departamento: Beni: 46,2% Cochabamba: 34,3% La Paz: 40,0% Oficina Nacional: 30,0% Oruro: 46,4% Pando: 0,0% Potosí: 44,4% Santa Cruz: 21,0% Sucre: 15,4% Tarija: 25,0%
3T	Porcentaje de contrataciones de personas con discapacidad con relación al número de empleados.		Esta gestión no hubo contrataciones de este tipo.
Capacitación			
1C	Promedio de horas de capacitación al año, desglosado por categoría de empleado.	59	
2C	Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores.	60	
3C	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y desarrollo profesional.	60	
Diversidad e igualdad de oportunidades			
1D	Composición de los órganos de gobierno y plantilla, desglosado por sexo, grupo de edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad.		Composición órganos de Gobierno: Directorio: Hombres: 9 Mujeres: 1 Alta gerencia: Hombres: 12 Mujeres: 1 Número de empleados desglosados por género: Hombres: 573 Mujeres: 573 Número de empleados desglosados por grupo etario: Entre 18 a 30: 253 Entre 31 a 40: 567 Entre 41 a 50: 250 Mayor a 50: 77
2D	Relación entre salario mínimo de los hombres con respecto al de las mujeres desglosado por categoría profesional.		0%

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

NRO.	INDICADORES	PÁGINA	REFERENCIAS / COMENTARIOS
Derechos humanos y compromiso social			
1H	Contribuciones o aportes a fines sociales, culturales gremiales y benéficos (por programas o proyectos, gasto o inversión sobre las utilidades logradas en la gestión).		Se aportó como parte de convenios con organismos sin fines de lucro (Asociación pro Arte y Cultura y Espacio de Arte Manzana 1) la suma de USD 7.400.-
2H	Procedimientos que incluyan aspectos de derechos humanos relevantes al negocio.		El Banco cuenta con procedimientos que incluyen aspectos de DDHH.
3H	Porcentaje de operaciones donde se han implementado programas de desarrollo evaluaciones de impactos y participación de comunidades locales.		No se realizaron evaluaciones de impacto.
Enfoque social			
1E	Políticas con aspectos medioambientales y sociales específicos aplicados a las líneas de negocio.		El Banco cuenta con una política de sostenibilidad que incluye los aspectos ambientales y sociales. De igual manera cuenta con una política de riesgos ambientales y sociales referida al proceso crediticio.
2E	Productos y servicios diseñados para proporcionar un beneficio social específico para cada línea de negocio desglosado según su propósito.		BANCA MINORISTA Producto GanaSueldo Crédito de consumo Crédito hipotecario de Vivienda Educación financiera Aplicación móvil Billetera móvil Condiciones especiales Puntos de atención móvil BANCA EMPRESAS Y CORPORATIVA Crédito al sector ganadero Crédito al sector agrícola Crédito al sector lechero Crédito al sector porcicultor Educación financiera Aplicación móvil Crédito Menonita (ganadero y agrícola) BANCA INSTITUCIONAL Giros y Remesas Familiares Aplicación móvil Educación financiera
3E	Descripción de políticas para el correcto diseño y oferta de servicios y productos.		Sistema documental interno. Políticas relacionadas al otorgamiento del crédito.
4E	Iniciativas para mejorar la educación financiera según tipo de beneficiario.	69	

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

NRO.	INDICADORES	PÁGINA	REFERENCIAS / COMENTARIOS
Satisfacción del cliente			
1S	Mecanismos y procedimientos de retención y fidelización de clientes.		Programa VAMOS
2S	Mecanismos para la evaluación de satisfacción de los clientes en cuanto a los servicios financieros y atención proporcionada.	61	
3S	Número de reclamos, porcentaje de quejas resueltas y adopción de medidas correctivas.		5.301 reclamos registrados en sistema.
Conciencia ambiental			
1A	Gestión para el ahorro en cuanto a energía y agua.	54	
2A	Gestión de residuos producto de los servicios y productos que prestan	50	
3A	Desglose de los gastos e inversiones ambientales.	52	
	Desglose de productos financieros destinados a fomentar la implementación de tecnología para preservar el medioambiente.		No se realiza
Cumplimiento normativo			
1N	Monto y número de sanciones pecuniarias pagadas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y normativa.	22	